

HOTĂRÂRE

prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1 și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Juridică și Direcția Management Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 57 din 28.02.2019 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor acordate de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București pentru activități nonprofit de interes local;

Luând în considerare solicitarea Asociației 4 Free Time, înregistrată la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. 17730/19.04.2019, prin care se solicită finanțare în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019;

Având în vedere Raportul final al Comisiei de evaluare a proiectelor finanțate de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București pentru activități nonprofit de interes local ce funcționează la nivelul Centrului Cultural al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2), art. 81 alin. (2) lit. k) și lit. q) și alin. (3) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1 și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019.

Art. 2 - (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București și Centrul Cultural al Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri,

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, _____, în ședința _____ a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. (____) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Marian Cristian Neagu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Daniela Nicoleta Cefalan

Nr.:
Data:

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**K2-221
- PROIECT -**

HOTĂRÂRE

prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1 și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Juridică și Direcția Management Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 57 din 28.02.2019 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor acordate de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București pentru activități nonprofit de interes local;

Luând în considerare solicitarea Asociației 4 Free Time, înregistrată la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. 17730/19.04.2019, prin care se solicită finanțare în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019;

Având în vedere Raportul final al Comisiei de evaluare a proiectelor finanțate de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București pentru activități nonprofit de interes local ce funcționează la nivelul Centrului Cultural al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2), art. 81 alin. (2) lit. k) și lit. q) și alin. (3) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1 și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019.

Art. 2 - (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București și Centrul Cultural al Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, _____, în ședința _____ a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. (____) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Marian Cristian Neagu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Daniela Nicoleta Cefalan

Nr.:
Data:

Respins în sedinta
din data de 29.05.2019
K2-221

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

- PROIECT -

HOTĂRÂRE

prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1 și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 57 din 28.02.2019 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor acordate de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București pentru activități nonprofit de interes local;

Luând în considerare solicitarea Asociației 4 Free Time, înregistrată la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. 17730/19.04.2019, prin care se solicită finanțare în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2), art. 81 alin. (2) lit. k) și lit. q) și alin. (3) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1 și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019.

Art. 2 - (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București și Centrul Cultural al Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, _____, în ședința _____ a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. (____) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Marian Cristian Neagu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Daniela Nicoleta Cefalan

Nr.:

Data:

MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1 PRIMAR

EXPUNERE DE MOTIVE

prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, susțin adoptarea unei hotărâri a Consiliului Local prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019, al cărui valoarea este de 4.532.520 lei.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 57 din 28.02.2019 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor acordate de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București pentru activități nonprofit de interes local;

Luând în considerare solicitarea Asociației 4 Free Time, înregistrată la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. 17730/19.04.2019, prin care se solicită finanțare în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1";

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2), art. 81 alin. (2) lit. k) și lit. q), alin. (3) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În sprijinul cooperării interorganizaționale și desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", sunt invocate argumente referitoare la:

- a) dezvoltarea abilităților copiilor și adolescenților din Sectorul 1;

- b) creșterea nivelului de înțelegere;
- c) dezvoltarea personală armonioasă;
- d) cunoașterea obiectivelor din zone importante din România;
- e) cunoaștere prin educație.

Față de cele expuse mai sus, supun dezbaterii Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

PRIMARUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Delegare de atribuții conform art. 57 alin (2) coroborat cu art. 65 din Legea nr. 215/2001,

Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București

DANIELA POPA

Direcția Juridică,

Director executiv cu delegare de atribuții,

ANA MIHAELA IACOB

Serviciul Legislație, Spații cu altă Destinație decât cea de Locuință,

Șef Serviciu,

BEATRICE FLORENTINA MOJA

CENTRUL CULTURAL SECTOR 1

**Bucuresti, Sector 1
Piata Amzei nr 13**

Email: secretariat@ccs1.ro

Nr. 1147...../17.05.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 57 din 28.02.2019 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor acordare de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București pentru activități nonprofit de interes local;

Luând în considerare solicitarea Asociației 4 Free Time, înregistrată la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. 17730/19.04.2019, prin care se solicită finanțare în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1";

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2), art. 81 alin. (2) lit. k) și lit. q), alin. (3) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prin solicitarea înaintată, Asociația 4 Free Time, reprezentată prin Ana Gheorghian, în calitate de reprezentant legal, formulează o solicitare pentru acordarea unei finanțări din partea Primăriei Sectorului 1 a Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, în vederea organizării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019, al cărui valoare este de 4.532.520 lei.

În sprijinul cooperării interorganizaționale, sunt invocate argumente referitoare la desfășurarea proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", având ca scop:

- a) dezvoltarea abilităților copiilor și adolescenților din Sectorul 1;
- b) creșterea nivelului de înțelegere;
- c) dezvoltarea personală armonioasă;
- d) cunoașterea obiectivelor din zone importante din România;
- e) cunoaștere prin educație.

Prin prezenta, vă înaintăm cererea de sprijin financiar formulată de Asociația 4 Free Time și vă rugăm să adoptați o hotărâre prin care să solicitați împuternicirea expresă a Consiliului General al Municipiului București, în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, precum și să analizați temeinic oportunitatea culturală a proiectului, dar și implicarea financiară a instituției noastre.

Întocmit,

Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București,

Compartiment Juridic

Dana Stoicescu

Compartiment Proiecte,

Adrian State

Director,

Bogdan Mihăilescu



K 2 - 221

Nr.M/446/17.05.2019 Direcția Juridică

Nr.G/1827/17.05.2019 Direcția Management Economic

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Luând în considerare Raportul de Specialitate întocmit de Centrul Cultural Sector 1

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 57 din 28.02.2019 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor acordate de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București pentru activități nonprofit de interes local;

Luând în considerare solicitarea Asociației 4 Free Time, înregistrată la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. 17730/19.04.2019, prin care se solicită finanțare în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1";

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2), art. 81 alin. (2) lit. k) și lit. q), alin. (3) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prin solicitarea înaintată, Asociația 4 Free Time, reprezentată prin Ana Gheorghian, în calitate de reprezentant legal, formulează o solicitare pentru acordarea unei finanțări din partea Primăriei Sectorului 1 a Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, în vederea organizării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019, al cărui valoare este de 4.532.520 lei.

În sprijinul cooperării interorganizaționale, sunt invocate argumente referitoare la desfășurarea proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", având ca scop:

- a) dezvoltarea abilităților copiilor și adolescenților din Sectorul 1;
- b) creșterea nivelului de înțelegere;
- c) dezvoltarea personală armonioasă;
- d) cunoașterea obiectivelor din zone importante din România;
- e) cunoaștere prin educație.

Inițiatorul proiectului Centrul Cultural al Sectorului 1 a înaintat cererea de sprijin financiar formulată de Asociația 4 Free Time împreună cu solicitarea privind adoptarea unei hotărâri prin care să

se solicite împuternicirea expresă a Consiliului General al Municipiului București, în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, precum și analizarea temeiniciei și oportunității culturale a proiectului, dar și implicarea financiară a instituției.

Având în vedere cele de mai sus supunem spre aprobare Consiliului Local Sector 1 Proiectul de Hotărâre *prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019*

Direcția Juridică,
Director executiv,
ANA MIHAELA IACOB

**Serviciul Legislație, Spații cu altă
Destinație decât cea de Locuință,**
Șef serviciu,
BEATRICE FLORENTINA MOJA

Direcția Management Economic
Director executiv,
MARIA-MAGDALENA EFTIMIE

Întocmit,
Consilier juridic superior,
RAMONA MARINECI

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

19

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale – domeniul buget
- finanțe (1)

RAPORT

Proiect de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Inițiator: Primarul Sectorului 1

Comisia întrunită în ședința din 29.05.2019 a luat în dezbateră Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Juridică și Direcția Management Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1

În urma dezbaterilor, Comisia hotărăște avizarea **FAVORABILĂ/NEFAVORABILĂ** a proiectului de hotărâre.

Obiecțiuni: _____

Față de hotărârea Comisiei s-au exprimat următoarele **opinii:** _____

Rezultatul votului: _____ **FAVORABIL**

PREȘEDINTE,
Gheorghiță Liviu Goncea

Semnătura: _____

SECRETAR,
Alexandru Ștefan Deaconu

Semnătura: _____

Membrii comisiei:

Steluța Todea

Raluca Gabriela Suditu

Clotilde- Marie-Brigitte Armand

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

19

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu – domeniul juridic și patrimoniu (4)

RAPORT

Proiect de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Inițiator: Primarul Sectorului 1

Comisia întrunită în ședința din 29.05.2019 a luat în dezbatere Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Juridică și Direcția Management Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1

În urma dezbatelor, Comisia hotărăște avizarea **FAVORABILĂ/NEFAVORABILĂ** a proiectului de hotărâre.

Obiecțiuni: _____

Făță de hotărârea Comisiei s-au exprimat următoarele **opinii:** _____

Rezultatul votului: _____

PREȘEDINTE,
Ancuța Sorina Comănici

Semnătura: _____

SECRETAR,
Iuliana Cristina Grigorescu

Semnătura: _____

Membrii comisiei:

Cristian Adrian Tudose

Dorina Luminița Bănișor

Manuela Mureșan

RAPORT

Proiect de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Inițiator: Primarul Sectorului 1

Comisia întrunită în ședința din 28.05.2019 a luat în dezbatere Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Juridică și Direcția Management Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1


În urma dezbatelor, Comisia hotărăște avizarea ~~FAVORABILĂ~~/NEFAVORABILĂ a proiectului de hotărâre.

Obiecțiuni: _____

Față de hotărârea Comisiei s-au exprimat următoarele **opinii:** _____

Rezultatul votului: RAMONA CONDURACHI - PENTRU, RAMONA PORUMB - ABȚINERE
MANUEL VIERU - ABȚINERE, CRISTIAN BULFON - ABSENȚĂ, CRISTIAN
TUDOSE - ABȚINERE

PREȘEDINTE,

Semnătura: 

Membrii comisiei:

Manuel Augustin Vieru 

Ramona Porumb 

Cristian Laurențiu Bulfon 

Cristian Adrian Tudose

SECRETAR,

Ecaterina Raluca Condurachi 

Semnătura: _____

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

7

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu – domeniul juridic și patrimoniu (4)

RAPORT

Proiect de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Inițiator: Primarul Sectorului 1

Comisia întrunită în ședința din 05.06.2019 a luat în dezbatere Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Juridică și Direcția Management Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1

În urma dezbaterilor, Comisia hotărăște avizarea ~~FAVORABILĂ~~/NEFAVORABILĂ a proiectului de hotărâre.

Obiecțiuni: _____

Față de hotărârea Comisiei s-au exprimat următoarele opinii: _____

Rezultatul votului: _____

PREȘEDINTE,
Ancuța Sorina Comănici

Semnătura: _____

SECRETAR,
Iuliana Cristina Grigorescu

Semnătura: _____

Membrii comisiei:

Cristian Adrian Tudose

Dorina Luminița Bănișor

Manuela Muresan

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

7

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

Comisia de cultură, învățământ, sport, mass-media și culte – domeniul cultură, învățământ și sport (5)

RAPORT

Proiect de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019

Inițiator: Primarul Sectorului 1

Comisia întrunită în ședința din 05.06.2019 a luat în dezbateră Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Juridică și Direcția Management Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1

În urma dezbaterilor, Comisia hotărăște avizarea ~~FAVORABILĂ~~/NEFAVORABILĂ a proiectului de hotărâre.

Obiecțiuni: _____

Față de hotărârea Comisiei s-au exprimat următoarele **opinii:** _____

Rezultatul votului: RALUCA CONDURACHI - PENTRU, RAMONA PORUMB - ÎNABȚINĂ
MANUEL VIERU - ÎNABȚINĂ, CRISTIAN BULFON - ABȚINERE, CRISTIAN TUDOSE - ABȚINERE

PREȘEDINTE,

Semnătura: _____

Membrii comisiei:

Manuel Augustin Vieru

Ramona Porumb

Cristian Laurențiu Bulfon

Cristian Adrian Tudose

SECRETAR,

Ecaterina Raluca Condurachi

Semnătura: _____

ASOCIATIA 4 FREE TIME

CCJ

Sectorul 1 al Municipiului București
REGISTRATURĂ GENERALĂ
19. 04. 2019
Nr. înreg. 17730
Termen legal de RĂSPUNS
Scutit de la data înregistrării

CATRE: CENTRUL CULTURAL AL SECTORULUI 1

Depunere Solicitare Finantare Proiect : Excursii recreative si de dezvoltare personala pentru copii si tinerii din Sectorul 1

ASOCIATIA 4 FREE TIME

ccaj
INTRARE / IESIRE
Nr. 887
Data 23.04.2019

Presedinte,

Ana Gheorghian



Formular de cerere de finanțare

1. Solicitantul

1.1. Identitate

Denumire legală completă	Asociatia 4 FREE TIME
Statut juridic	PERSOANA JURIDICA DE DREPT PRIVAT
Cod fiscal	In curs de preschimbare
Persoană de contact	Ana Gheorghian
Telefon	0756726863
Fax	
Adresă de e-mail	contact@4freetime.ro
Website	www.4freetime.ro
Adresă de e-mail a persoanei de contact	ana@4freetime.ro

*Orice schimbare de adresă, numere de telefon, numere de fax și mai ales e-mail trebuie notificate în scris Comisiei de Evaluare. Autoritatea finanțatoare nu poate fi responsabilă în cazul în care nu poate contacta solicitantul.

1.2. Detalii despre bancă

Numele titularului de cont	
Contul bancar (IBAN)	
Numele băncii	
Adresa băncii	



Numele/funcția persoanelor cu drept de semnătură	Ana Gheorghian
--	----------------

1.3. Descrierea solicitantului

1.3.1. Asociația a fost înființată la începutul anului 2019.

1.3.2. Ne dorim ca prin toate activitățile derulate de Asociație să contribuim la creșterea nivelului educației și a calității vieții, prin:

a) promovarea și desfășurarea de activități comunitare în următoarele domenii de activitate: de tineret, educație formală și nonformală, voluntariat și implicare civică, socializare și petrecerea timp liber, sport la nivel de hobby, sănătate, social și cultura;

b) oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor și adulților, pentru a deveni cetățeni activi în procesul de dezvoltare a comunității locale. De asemenea, aceste activități contribuie la formarea unor abilități și deprinderi pentru care copilul și adultul manifestă interes, precum și la dezvoltarea și cultivarea unor talente, crearea unor oportunități pentru copii și adulți, cu finalitatea de a avea opțiuni și inițiativă;

c) promovarea unui stil de viață sănătos;

d) promovarea principiului șanselor egale, respectului față de oameni și al confidențialității;

e) consiliere psihologică și informare;

f) conștientizarea în rândul copiilor și tinerilor (9-30 ani) a importanței alegerii și menținerii unui stil de viață sănătos, prin încurajarea practicării exercițiilor fizice și sportive în sală și în aer liber.

1.4. Capacitatea de management și implementare a proiectelor

1.4.1 Având în vedere că asociația noastră este recent înființată nu am derulat nici un proiect până la acest moment.:

1.4.2. Resurse

Furnizați o descriere detaliată a diferitelor resurse la care are acces organizația dumneavoastră și, în special, a următoarelor aspecte:



1.4.2. Resurse

Furnizați o descriere detaliată a diferitelor resurse la care are acces organizația dumneavoastră și, în special, a următoarelor aspecte:

1.4.2.1. Totalul veniturilor pentru ultimul an: În ultimul an asociația nu a realizat venituri

1.4.2.2. Numărul total al membrilor asociației/fundației/organizației, respectiv personalul acesteia: 3 din care: 0 salariați cu norma întreagă/parțială, 0. voluntari:0;

1.4.2.3. Echipamente, spații de birouri, resurse: Asociația nu detine în patrimoniu echipamente și nici spații de birouri

1.4.3. Finanțări nerambursabile, contracte sau împrumuturi obținute în ultimii 3 ani, conform tabel:

Titlul proiectului	Suma (LEI)	Data la care s-a obținut finanțarea/ contractul/ împrumutul	În calitate de solicitant/ partener	Finanțator

2. PROIECTUL

2.1. Se vor organiza un număr de 115 de excursii pentru copii și tinerii cu domiciliul în Sectorul 1, în perioada iulie-noiembrie 2019. Excursiile vor avea ca scop sisteme educaționale și de dezvoltare non-formale, creșterea capacității de socializare și integrare în diverse colectivități, precum și petrecerea timpului liber într-un cadru organizat și cât mai plăcut.



O excursie va dura 2 zile (o noapte) si va cuprinde un numar de 4600 de participanti. Excursiile se vor desfasura in intr-o zona montana unde se va realiza si cazarea intr-un complex turistic de 3*** si 4****. Complexul turistic va avea urmatoarele facilitati :

- apă caldă și rece în permanență, încălzire centrală, cablu TV, televizor și acces la internet;
- restaurant cu bucătărie proprie, în incinta complexului
- spațiu în aer liber, în incinta complexului, pretabil pentru organizarea de activități sportive, recreative, jocuri și alte activități de relaxare
- spațiu, în aer liber special amenajat pentru foc de tabără per excursie

2.1.1. Titlul : Excursii recreative si de dezvoltare personala pentru copii si tinerii din Sectorul 1

2.1.2. Localizarea : Zona Montana

2.1.3. Suma solicitată de la Autoritatea Finanțatoare

Costul total eligibil al proiectului (LEI)	Suma solicitată de la Autoritatea finanțatoare (LEI)	% din costul total al proiectului (%)
5,036,659	4,520,269	89,95%

2.1.4. Descrierea proiectului : Prezentare succintă a proiectului propus spre finanțare. Se va include descrierea narativă a principalelor activități, respectiv a tematicii seminarului/conferinței/etc;

Durata proiectului (luni)	6 luni
Scopul proiectului	Dezvoltarea abilitatilor copiilor si adolescentilor din Sectorul 1 prin organizarea unor excursii educativ- recreative in zone de interes din Romania
Obiectivele proiectului	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cresterea nivelului de intelegere 2. Dezvoltarea personala armonioasa 3. Dezvoltarea relatiilor sociale intre copii 4. Cunoasterea obiectivelor din zone importante din Romania 5. Cunoastere prin educatie



Activități	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dezvoltarea modalitatilor de selectie 2. Selectia participantilor 3. Ateliere de diverse tipuri 4. Workshop-uri de cunoastere personale 5. Educatie prin organizarea unor jocuri destinate invatarii 6. Activitati sportive pentru dezvoltarea fizica armonioasa a copiilo
------------	--

2.1.5. Justificare

Astăzi, societatea romaneasca resimte o mai mare nevoie de educație si de activitati care suplinesc in buna masura elementele de baza din educația ce ar trebui primita in primii ani de viata dar si in perioada preadolescentei si adolescentei. Activitatile si evenimentele culturale constituie un resort important pentru stimularea interesului copiilor de a studia si de a face alegeri potrivite pentru viitorul lor. De aceea ne propunem sa le oferim copiilor care vor participa la excursii modalitati placate de invatare si dezvoltare care sa le ofere posibilitatea unei dezvoltari armonioase

2.1.6. Descrierea activităților

Se vor organiza un numar de 25 de excursii pentru copii si tinerii cu domiciliul in Sectorul 1 in perioada iulie-noiembrie 2.

O este compusa dintr-un numar de 400 de copii si tineri, acestea se vor desfasura pe perioada a 2 zile (o noapte de cazare). Alaturi de copii vor participa si un numar de 40 de insotitori permanenti (1 insotitor pentru fiecare 10 participantii), 10 instructori sportivi (1 instructor la 40 de participantii) si 20 de experti in dezvoltarea personala a copiilor si tinerilor (2 experti la 40 de participantii)

Cazarea participantilor se va asigura in cadrul unor hoteluri de 3*** care dispun de spatii in aer liber pentru desfășurarea activitatilor sportive din cadrul proiectului, care au restaurant propriu pentru servirea meselor, si care dispun de apa calda si rece in permanenta, incalzire centrala, cablu TV si internet. Hotelurile dispun deasemenea si de sali proprii pentru organizarea workshop-urilor propuse in cadrul proiectului.

Transportul va fi asigurat cu autocare de 50-54 de locuri, care dispun de toate avizele si licentele necesare conform legii. Reprezentantii asociatiei se vor asigura inainte de fiecare plecare ca autocarul se prezinta in conditii optime pentru transportul participantilor.

Mesele participantilor la excursie vor fi asigurate in restaurante care detin toate avizele necesare functionarii, si care se prezinta in conditii optime. Vor fi asigurate



toate mesele pe parcusul excursiei : 2 mese de pranz, 1 cina, 1 mic dejun. Meniurile pentru mese vor fi stabilite saptamanal si se vom tine cont de orice alergii si/sau alte cerinte ale parintilor participantilor. Deasemnea vom asigura tot necesarul de apa plata, astfel incat hidratarea participantilor la excursii sa fie asigurata permanent atat pe parcusul transportului cat si pe toata durata excursiei.

Pentru fiecare excursie se vor asigura 2 gustari (cate una in fiecare zi) formate din; un fruct proaspat, un sandwich vidat, un gustare dulce pre ambalata, un pachet de biscuiti.

Inscrierea Participantilor

Inscrierea participantilor se va realiza pe baza unui regulament de Inscriere, care va contine toate elementele necesare asigurarii unei modalitati de inscriere cat mai completa dar si cat mai facila pentru cetatenii sectorului 1

Inscrierea participantilor se va efectua prin intermediul urmatoarelor mijloace:

- Prin intermediul unui website contruit special pentru acest proiect. In cadrul website-ului va exista o aplicatie dedicata prin care parintii copiilor pot incarca toate documentele necesare. Dupa verificarea documentelor de catre un reprezentant al asociatiei acestia vor primi un mail de confirmare impreuna cu toate detaliile necesare
- Prin intermediul postei electronice, parintii vor putea trimite toate documentele necesare scanate, dupa verificarea documentelor de catre un reprezentant al asociatiei acestia vor primi un mesaj de confirmare cu toate detalii necesare
- Prin intermediul a 3 puncte fixe dispuse in zone de interes din Sectorul 1: Piata Amzei, Platoul din fata sediului Primariei Sectorului 1 si in Parcul Bazilescu. Parintii vor putea depune documentele necesare care vor fi verificate pe loc, iar acestia vor primi confirmarea si toate detalii necesare in acelasi loc
- Prin intermediul a 3 echipe mobile care vor actiona pe raza Sectorului 1 in zone de interes(parcuri, pieti, unitati de invatamant) si vor putea efectua inscrieri pe loc.

Programul Excursiilor

Ziua 1

Intalnirea participantilor si pleacarea spre destinatie

Vizitarea unui obiectiv turistic de larg interes

Pranz



Cazarea participantilor si repartizarea in camere

Work-shop de dezvoltare personala sustinut de experti in dezvoltarea personala a copiilor si tinerilor

Activitati sportive sustinute de instructor sportiv

Cina

Activitati distractive pentru participanti in jurul focului de tabara

Stingerea

Ziua 2

Activitati sportive sustinu de instructor sportiv

Mic dejun

Imbarcarea in autocarea

Vizitarea unui obiectiv turistic de interes

Pranz

Plecarea spre Bucuresti

Preluarea participantilor de catre parinti

Descrierea activitatilor propuse :

1. **Workshop de dezvoltare personala** : acestea vor fi sustinute de catre un expert in dezvoltarea personala a copiilor si a tinerilor care va aborda diverse teme care sa ajute la dezvoltarea armonioasa a participantilor cum ar fi : acordarea primului ajutor, initiere in drepturile copilului, cum protejam natura si mediul înconjurător, prevenție în problematica consumului de droguri si alcool, igiena si sanatate. Vom stimula creativitatea pentru ca fara creativitate nu exista solutii la probleme, nu exista o viziune asupra viitorului, nu exista alternative, nu exista exprimarea flintei umane la întregul ei potential
2. **Activitati sportive** : Vom selectiona antrenori sportivi pentru organizarea jocurilor sportive, acesti vor fi profesori de sport sau fosti sportivi de performanta care inteleg importanta sportului in viata cotidiana, jocurile propuse vor fi diverse si vor acoperi o gama cat mai larga de sporturi dandu-le posibilitatea participantilor sa inteleaga importanta sportului in viata cotidiana cat si sa isi descopere noi pasiuni
3. **Activitati distractive pentru copii:** Dezvoltare prin muzica, dans si jocuri interactive sustinute si supravegheate de instructorii permanenti prezenti in excursie



propușe vor fi diverse și vor acoperi o gamă cât mai largă de sporturi, dându-le posibilitatea participanților să înțeleagă importanța sportului în viața cotidiană cât și să își descopere noi pasiuni

3. **Activități distractive pentru copii:** Dezvoltare prin muzică, dans și jocuri interactive susținute și supravegheate de instructorii permanenți prezenți în excursie

Diseminarea și promovarea excursiilor

Vom promova toate activitățile desfășurate în cadrul excursiilor prin intermediul website-ului construit, unde vom încărca poze în timp real din cadrul excursiilor astfel încât informația să ajungă la cât mai multe persoane. Având în vedere complexitatea proiectului și numărul participanților vom încărca un număr de aproximativ 100 de poze per zi de excursie. Fotografiile încărcate vor avea logo-ul Asociației cât și logo-ul Primăriei Sector 1.

3.1.7. Planul de activități

Durata proiectului: _____

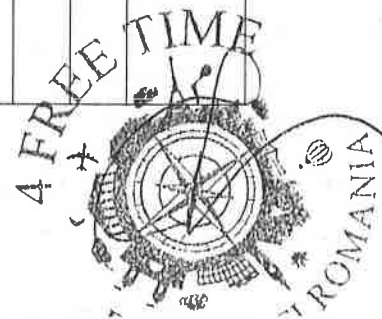
Planul de activități trebuie să ofere imaginea succesiunii derulării fiecărei activități.

Planul proiectului va conține doar titlurile activităților, care vor fi conforme cu cele din secțiunea 3.1.6. (descrierea detaliată a activităților)

Toate activitățile trebuie implementate în perioada de desfășurare a proiectului/contractului. Pe parcursul derulării activităților, este necesară atenție sporită asupra termenelor contractuale pentru plata tranșelor.

Planul (calendarul) de activități al proiectului va fi conceput astfel:

Activitatea	Perioada	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	Responsabili
Realizare Regulament	Iulie 2019												



Inscrierea participantilor	Iulie 2019	August 2019	Septembrie 2019	Octombrie 2019	Noiembrie 2019									
Desfasurarea excursiilor	Iulie 2019	August 2019	Septembrie 2019	Octombrie 2019	Noiembrie 2019	Decembrie 2019								

2.1.8. Echipa propusă pentru implementarea proiectului

Enumerarea componența echipei de proiect, precizând, în linii mari, responsabilitățile pentru fiecare funcție în parte.

Aceste funcții trebuie să apară și pe CV-urile atașate la Cererea de finanțare.

Responsabilitățile pentru derularea anumitor activități trebuie să se regăsească în secțiunea 3.1.6. (descrierea detaliată a activităților).

2.1.9. Riscuri

Enumerați și descrieți eventualele riscuri care ar putea apărea în cursul derulării proiectului, împreună cu soluțiile planificate pentru contractarea lor

2.2. REZULTATE PRECONIZATE

2.2.1. Proceduri de evaluare

Impactul va fi evaluat în urma unor chestionare completate de participanți și părinții acestora după terminarea fiecărei excursii

2.2.2. Beneficii

Beneficiarii direcți ai acestor excursii vor avea ocazia să își dezvolte abilitățile de socializare, de comunicare. Prin intermediul workshop-urilor participanții vor putea realiza impactul mediului înconjurător asupra vieții fiecăruia dintre noi, de asemenea vor înțelege impactul negativ al



aproximativ 100 de poze per zi de excursie. Fotografiile incarcate vor avea logo-ul Asociatiei cat si logo-ul Primariei Sector 1.

2.3.BUGETUL PROIECTULUI

	Costul total al proiectului	Suma solicitată de la Autoritatea Finanțatoare	Contribuție proprie a solicitantului
RON	7,433,599	6,677,349	756,250
%	100%	89,83 %	10,17%

Reprezentantul legal al organizației

Ana Gheorghian

Responsabil financiar al organizației

Ana Gheorghian



Organizația/ Asociația/ Persoana juridică

Asociatia 4 FREE TIME

: Excursii recreative si de dezvoltare personala pentru copii si tinerii din Sectorul 1
Anul 2019

Proiectul

Perioada și locul desfășurării

Nr	Denumire Indicatori	Numar	Valoare / lei	Valoare Totala / lei 5= 3x4	Valoare Contributie Proprie / lei 6	Valoare Finantare / lei 7
1		3	4			
1	Nopti Cazare					
2	Transport	5,730	150	859,500		859,500
3	Masa pranz	115	3,147	361,905		361,905
4	Cina	11,460	50	573,000		573,000
5	Apa pentru Hidratare	5,730	45	257,850		257,850
6	Insoțitori permanenti	17,190	2	37,474		37,474
7	Instructor sportiv	500	900	450,000		450,000
9	Coordonator excursie	115	950	109,250		109,250
10	Creare website	115	1,500	172,500	172,500	0
11	Puncte inscriere permanente	1	45,000	45,000		45,000
12	Echipe mobile	3	25,000	75,000		75,000
13	Intrari obiective turistice	3	20,000	60,000		60,000
14	Echipamente activitati sportive	11,460	25	286,500		286,500
15	Accesorii activitati recreative	1	20,000	20,000		20,000
16	Work-shop-uri dezvoltare personala	1	20,000	20,000		20,000
17	Ateliere pentru copii	115	5,650	649,750		649,750
18	Gustare	115	4,800	552,000		552,000
19	Echipa implementare proiect	11,460	30	343,800	343,800	0
		1	163040	163,040		163,040

5,036,569

516,300

4,520,269



Declaratie,

Subsemnata Ana Gheorghian in calitate de presedinte al Asociatiei "4FREE TIME" declar pe propria raspundere ca in momentul semnarii contractului cu Primaria Sectorului 1 voi prezenta urmatoarele :

- Dovada existentei contributiei proprii in valoare de 10%
- Certificat fiscal care sa ateste faptul ca Asociatia nu are datorii la bugetul de stat
- Certificat fiscal care sa ateste faptul ca Asociatia nu are datorii la bugetul local

Deasemenea nu am depus bilant la prezentul dosar intrucat Asociatia este recent infiintata si nu are nici un bilant incheiat la momentul depunii proiectului

Asociatia 4FREE TIME

Presedinte,

Ana Gheorghian



CERTIFICAT

de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial

Nr. 50 din data de 29.04.2010

Eliberat azi 16.05.2019

1 Denumire: **Asociația De Aromaterapie Pur Es**Modificare: **Asociația „4 Free Time”**

Judecător,

stampila

2. Sediul: **București șos. Fundeni nr.231, bl.114B, sc.A, ap.34 sector 2.**Modificare: **București str. Măslinului nr.36, sector 1.**

Judecător,

stampila

3. Durata de funcționare: **nelimitata**

Modificare:

Judecător,

ștampila

4. Numărul și data înscrierii în registrul special **nr.50/29.04.2010.**

5. Semnătura și ștampila

GREFIER





Dosar nr. 9424/300/2019
(170/PJ/2019)

ÎNCHEIERE

Ședința din Camera de Consiliu de la 17.04.2019

Instanța constituită din:

Președinte: Crețescu Elena

Grefier: Cîrstea Cerasela Nicoleta



Pe rol soluționarea cererii de modificare statut formulata de petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es.

La apelul nominal făcut în Camera de Consiliu nu a răspuns petenta.

Procedura este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședința care învederează instanței atașarea dosarelor de fond nr. 18220/300/2017 (341/PJ/2017), nr. 9464/300/2010 (97/PJ/2010) ale Judecătoriei Sectorului 2 București.

Nemaifiind alte cereri de formulat sau probe de administrat instanța constata cauza în stare de judecată și o reține spre soluționare.

INSTANȚA

Prin cererea înregistrată la data de 11.04.2019 la Judecătoria Sectorului 2 București, petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es, a solicitat instanței să ia act de modificările intervenite la actele constitutive ale asociației, cât și înscrierea modificării în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sector 2 București.

În susținerea cererii, reprezentantul legal al petentei a depus la dosarul cauzei, cererea de modificare a actelor constitutive, legal timbrată, împuternicire avocațială, Hotărârea Adunării generale din 12.03.2019 atestată de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 2/12.03.2019, dovada convocării membrilor, cereri de adeziune, dovada disponibilității noii denumiri – **Asociația „4 Free Time” București**, certificate de cazier fiscale, dovada noului sediu din **București str. Măslinului nr.36, sector 1**, act constitutiv actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 1/12.03.2019, statut actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 3/12.03.2019.

Cererea a fost legal timbrată cu taxă judiciară de timbru în valoare de 100 lei, chitanța reprezentând dovada de plată fiind atașată la dosarul cauzei.

Analizând actele și lucrările dosarului, constata că sunt îndeplinite prevederile art. 33 din O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, urmează a admite cererea.

Totodată, instanța atrage atenția petentei asupra dispozițiilor art. 14 din O.G. 26/2000, potrivit căruia, dacă asociația, prin natura scopului sau a obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor

Operator de date cu caracter personal nr. 2891

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor). Persoanele cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor și cu respectarea art. 71-74 Cod civil.



Instanta : JUD. SECTOR 2

REGISTRUL SPECIAL
Partea A - Asociatii
Sețiunea I



0. Schimbarea sediului in circumscriptia acestei instante :

☐ DA Ulterior constituirii organizatia si-a schimbat sediul in circumscriptia acestei instante

Numarul inscrierii schimbarii sediului

Data inregistrarii schimbarii sediului

1. Numarul si data inscrierii :

Numar de inregistrare 50

Data inregistrarii 29.04.2010

2. Mentiuni privind inscrierea :

Instanta fond : JUD. SECTOR 2

Numarul dosarului 9464/300 (97/PJ) din anul 2010

Numarul si data incheierii prin care s-a admis cererea de inscriere

numar din data 24.03.2010

Instanta de recurs (tribunal sau curte de apel, dupa incadrarea juridica a organizatiei) sectia
Numarul dosarului de recurs

Numarul si data deciziei pronuntate in recurs numar din data

3. Denumirea :

ASOCIATIA DE AROMATERAPIE PUR ES

Dovada de disponibilitate a denumirii emisa de MJ :

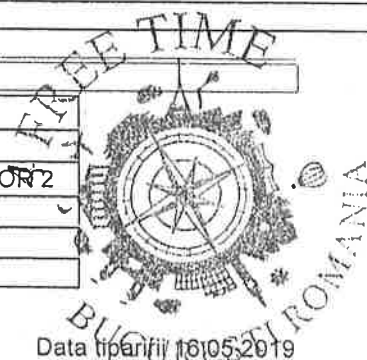
eliberata de

Modificari ale denumirii :

nr crt	numar, data si instanta care a pronuntat hotararea jud. (referinta la sectiunea 15, dupa caz)	denumirea modificata
1	incheierea de la 17.04.2019 - dosar nr. 9424/300/2019 (170/PJ/2019)	Asociația „4 Free Time” București
2		
3		
4		
5		
6		
7		

4. Sediul :

judetul	BUCURESTI
localitatea	
adresa	SOS. FUNDENI NR.231, BL.114 B, SC.A, AP.34, SECTOR 2
telefon	
fax	
e-mail	



1	incheierea de la 17.04.2019 - dosar nr. 9424/300/2019 (170/PJ/2019)	1. Se ia act de retragerea a trei membri fondatori, conform Cererilor exprese, in temeiul art. 8 punctul 6 din Statut, a · D-nei VLASCEANU LUMINITA · D-nei COGALNICEANU GINA-CARMEN · D-nei RADULIAN CRISTINA 2. Se ia act de renuntarea la calitatea de membru a celor trei membri fondatori, care se retrag, isi revoca mandatul din Consiliul Director, declarand totodata ca nu mai au nicio calitate in asociatie. 1. Se primesc ca membri noi ai asociatiei conform adeziunilor, urmatoarele persoane: · D-na. ANTONESCU VETURIA, · D-na GHEORGHIAN ANA-IRINA · GHEORGHIAN MARA-ANDREEA
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

8. Scopul :

Scopul initial : promovarea aromoterapiei si alte metode ale medicinei alternative și
complementare

Modificari ale scopului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	modificari aduse scopului (doar completari sau eliminari din scopul initial)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

9. Obiective :

Obiectiv :

Modificari obiective :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	modificari aduse obiectivelor (doar completari sau eliminari din obiectivele initiale)
1		
2		
3		

2				
3				
4				
5				
6				
7				

13. Mentiuni privind afilierea la organizatii internationale

Denumirea organizatiei internationale :

Sediul :

Alte organizatii afiliate :

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	denumire organizatie internationala modificata	sediul organizatiei internationale modificat	modifi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

14. Mentiuni privind statutul juridic de utilitate publica :

- Recunoastere : Hotararea Guvernului nr. din data de publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. din data
- Publicarea rapoartelor de activitate si a bilanurilor anuale : Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a, nr. din data de
- Retragere : Hotararea Guvernului nr. din data de publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. din data de

15. Modificari ale actului constitutiv si/sau statutului :

M¹ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M² :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M³ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M⁴ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M⁵ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M⁶ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M⁷ :

- Data inscrierii modificarii :

Modificari ale sectiunii :

19. Alte mentiuni :

20. Data radierii :

21. Asociatie religioasa :

☐ DA

elc
elc zi 16.05.2019

[Large handwritten signature]



Dosar nr. 9424/300/2019
(170/PJ/2019)

ÎNCHEIERE

Ședința din Camera de Consiliu de la 17.04.2019

Instanța constituită din:

Președinte: Crețescu Elena

Grefier: Cîrstea Cerasela Nicoleta

Pe rol soluționarea cererii de modificare statut formulata de petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es.

La apelul nominal făcut în Camera de Consiliu nu a răspuns petenta.

Procedura este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședința care învederează instanței atașarea dosarelor de fond nr. 18220/300/2017 (341/PJ/2017), nr. 9464/300/2010 (97/PJ/2010) ale Judecătoriei Sectorului 2 București.

Nemaifiind alte cereri de formulat sau probe de administrat instanța constata cauza în stare de judecată și o reține spre soluționare.

INSTANTA

Prin cererea înregistrată la data de 11.04.2019 la Judecătoria Sectorului 2 București, petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es, a solicitat instanței să ia act de modificările intervenite la actele constitutive ale asociației, cât și înscrierea modificării în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sector 2 București.

În susținerea cererii, reprezentantul legal al petentei a depus la dosarul cauzei, cererea de modificare a actelor constitutive, legal timbrată, împuternicire avocațială, Hotărârea Adunării generale din 12.03.2019 atestată de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 2/12.03.2019, dovada convocării membrilor, cereri de adeziune, dovada disponibilității noii denumiri -- **Asociația „4 Free Time” București**, certificate de cazier fiscale, dovada noului sediu din **București str. Măslinului nr.36, sector 1**, act constitutiv actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 1/12.03.2019, statut actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 3/12.03.2019.

Cererea a fost legal timbrată cu taxă judiciară de timbru în valoare de 100 lei, chitanța reprezentând dovada de plată fiind atașată la dosarul cauzei.

Analizând actele și lucrările dosarului, constata că sunt îndeplinite prevederile art. 33 din O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, urmează a admite cererea.

Totodată, instanța atrage atenția petentei asupra dispozițiilor art. 14 din OG 26/2000, potrivit căruia, dacă asociația, prin natura scopului sau a obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor

Operator de date cu caracter personal nr. 2891

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor). Persoanele cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor și cu respectarea art. 71-74 Cod civil.



Dosar nr. 9424/300/2019
(170/PJ/2019)

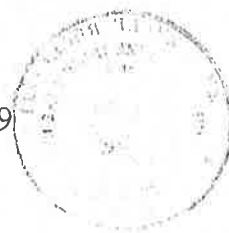
ÎNCHEIERE

Ședința din Camera de Consiliu de la 17.04.2019

Instanța constituită din:

Președinte: Crețescu Elena

Grefier: Cîrstea Cerasela Nicoleta



Pe rol soluționarea cererii de modificare statut formulata de petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es.

La apelul nominal făcut în Camera de Consiliu nu a răspuns petenta.

Procedura este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședința care învederează instanței atașarea dosarelor de fond nr. 18220/300/2017 (341/PJ/2017), nr. 9464/300/2010 (97/PJ/2010) ale Judecătoriei Sectorului 2 București.

Nemaifiind alte cereri de formulat sau probe de administrat instanța constata cauza în stare de judecată și o reține spre soluționare.

INSTANTA

Prin cererea înregistrată la data de 11.04.2019 la Judecătoria Sectorului 2 București, petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es, a solicitat instanței să ia act de modificările intervenite la actele constitutive ale asociației, cât și înscrierea modificării în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sector 2 București.

În susținerea cererii, reprezentantul legal al petentei a depus la dosarul cauzei, cererea de modificare a actelor constitutive, legal timbrată, împuternicire avocațială, Hotărârea Adunării generale din 12.03.2019 atestată de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 2/12.03.2019, dovada convocării membrilor, cereri de adeziune, dovada disponibilității noii denumiri -- **Asociația „4 Free Time” București**, certificate de cazier fiscale, dovada noului sediu din **București str. Măslinului nr.36, sector 1**, act constitutiv actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 1/12.03.2019, statut actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 3/12.03.2019.

Cererea a fost legal timbrată cu taxă judiciară de timbru în valoare de 100 lei, chitanța reprezentând dovada de plată fiind atașată la dosarul cauzei.

Analizând actele și lucrările dosarului, constata că sunt îndeplinite prevederile art. 33 din O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, urmează a admite cererea.

Totodată, instanța atrage atenția petentei asupra dispozițiilor art. 14 din OG 26/2000, potrivit căruia, dacă asociația, prin natura scopului sau a obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor

Operator de date cu caracter personal nr. 2891

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor). Persoanele cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor și cu respectarea art. 71-74 Cod civil.



Dosar nr. 9424/300/2019
(170/PJ/2019)

ÎNCHEIERE

Ședința din Camera de Consiliu de la 17.04.2019

Instanța constituită din:

Președinte: Crețescu Elena

Grefier: Cîrstea Cerasela Nicoleta



Pe rol soluționarea cererii de modificare statut formulata de petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es.

La apelul nominal făcut în Camera de Consiliu nu a răspuns petenta.

Procedura este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședința care învederează instanței atașarea dosarelor de fond nr. 18220/300/2017 (341/PJ/2017), nr. 9464/300/2010 (97/PJ/2010) ale Judecătoriei Sectorului 2 București .

Nemaifiind alte cereri de formulat sau probe de administrat instanța constata cauza în stare de judecată și o reține spre soluționare.

INSTANTA

Prin cererea înregistrată la data de 11.04.2019 la Judecătoria Sectorului 2 București, petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es, a solicitat instanței să ia act de modificările intervenite la actele constitutive ale asociației, cât și înscrierea modificării în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sector 2 București.

În susținerea cererii, reprezentantul legal al petentei a depus la dosarul cauzei, cererea de modificare a actelor constitutive, legal timbrată, împuternicire avocațială, Hotărârea Adunării generale din 12.03.2019 atestată de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 2/12.03.2019, dovada convocării membrilor, cereri de adeziune, dovada disponibilității noii denumiri -- **Asociația „4 Free Time” București**, certificate de cazier fiscale, dovada noului sediu din **București str. Măslinului nr.36, sector 1**, act constitutiv actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 1/12.03.2019, statut actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 3/12.03.2019.

Cererea a fost legal timbrată cu taxă judiciară de timbru în valoare de 100 lei, chitanța reprezentând dovada de plată fiind atașată la dosarul cauzei.

Analizând actele și lucrările dosarului, constata că sunt îndeplinite prevederile art. 33 din O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, urmează a admite cererea.

Totodată, instanța atrage atenția petentei asupra dispozițiilor art. 14 din OG 26/2000, potrivit căruia, dacă asociația, prin natura scopului sau a obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor

Operator de date cu caracter personal nr. 2891

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor). Persoanele cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor și cu respectarea art. 71-74 Cod civil.

Declarație de imparțialitate a beneficiarului

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității financiare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul Ana Gheorghian ca persoană fizică sau cu drept de reprezentare a organizației solicitante Asociația 4FREE TIME în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese așa cum este acesta definit mai sus și de asemenea, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese așa cum este acesta definit mai sus și de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Nume și prenume: Ana Gheorghian

CNP 2740812413010

Funcția Presedinte

Data

18.04.2019



DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE A BENEFICIARULUI

Subsemnatul Ana Gheorghian domiciliat în localitatea București str. Calcarului , nr. 19 bl....., ap....., sectorul/județul 1 , cod poștal, posesor al CI seria RX , nr 902832 CNP 2740812413010 în calitate de reprezentant al asociației/fundației/organizației Asociația 4FREE TIME declar pe propria răspundere că nu mă aflu / persoana juridică pe care o reprezint nu se află, în niciuna dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
 - b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
 - c) nu am încălcat prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
 - d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
 - e) nu am/ are restanțe către bugetul de stat, bugetul local sau fondurile speciale;
 - f) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri;
 - g) scopul/obiectivele și activitățile proiectului finanțat să facă obiectul unei alte finanțări nerambursabile acordată de autoritatea finanțatoare sau de alte autorități publice;
 - h) nu sunt în litigiu cu autoritatea finanțatoare;
- Totodată, declar pe proprie răspundere, că:
- i) din activitatea finanțată de Primăria Sectorului 1 a Municipiul București din fonduri publice nu obțin profit;
 - m) nu voi comercializa sub nicio formă publicațiile rezultate în urma finanțării nerambursabile și îmi asum răspunderea cu privire la drepturile de proprietate intelectuală la materialele/activitățile pentru care se solicită finanțarea nerambursabilă.

Informații dosar

Informații generale

Părți

Sedințe

Căi atac

Citare prin publicitate

Informații generale

Nr. unic (nr. format vechi) :

9424/300/2019 (170/PJ/2019)

Data înregistrării

11.04.2019

Data ultimei modificări:

17.04.2019

Sectie:

Sectie comuna

Materie:

Civil

Obiect:

modificări acte constitutive persoane juridice

Stadiu procesual:

Fond

Părți

Nume

ASOCIATIA DE AROMATERAPIE PUR ES

Calitate parte

Petent

Îndat

PARCHETUL DE PE LÂNGĂ JUDECĂTORIA SECTORULUI 2 BUCUREȘTI

Sedințe

17.04.2019

Ora estimată: 11:00

Complet: Cameră de Consiliu - PJ

Tip soluție: Admite cererea

Soluția pe scurt: Admite cererea formulată de petenta ASOCIATIA DE AROMATERAPIE PUR ES (Asociația 4 Free Time București). În act de modificările intervenite în actele constitutive ale asociației, în conformitate cu Hotărârea Adunării Generale a Asociației din data de 12.03.2019. Dispune înscrierea modificărilor în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoria Sectorului 2 București. Cu drept de apel în termen de 5 zile de la data pronunțării, pentru părțile prezente, și de la data comunicării, pentru cele lipsă, cererea de apel urmând a fi depusă la Judecătoria Sectorului 2 București. Pronunțată astăzi, 17.04.2019, prin punerea soluției la dispoziția părților prin mijlocirea grefei instanței.

Document: Încheiere finală (dezinvestire) 17.04.2019

Căi atac

Nu există informații.

Citare prin publicitate

Nu există informații.



ASOCIAȚIA "4 FREE TIME București"

ACT CONSTITUTIV ACTUALIZAT

CAPITOLUL I - Membrii asociației. Exprimarea voinței de asociere.

Sectiunea 1 – Membrii asociației

Art.1. Asociația "4 FREE TIME București" este persoana juridică de drept privat, cu scop nepatrimonial, independentă, organizată potrivit Ordonanței nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ai cărei membri asociați sunt:

1. **Gheorghian Ana – Irina**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.1, la data de 12.08.1974, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str. Calcarului nr.19, identificată cu C.I. seria RX nr. 902832, C.N.P.2740812413010, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 13.05.2016.
2. **Antonescu Veturia**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.8, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str. Ion Brezoianu nr.57, bl.A, sc.1, et.3, ap.8, identificată cu C.I. seria RR nr. 600900, C.N.P.2410928400011, eliberată de SPCEP S1 biroul nr.3, la data de 14.05.2009.
3. **Gheorghian Mara - Andreea**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.2, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str.Jiului nr.4, sc.B, ap.2, identificată cu C.I. seria RX nr. 866508, C.N.P.2970510420031, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 02.03.2016.

Sectiunea 2 - Exprimarea voinței de asociere

Art.2. În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la Asociații și Fundații, în calitate de membri asociației, am hotărât să înființăm **Asociația "4 FREE TIME București"**.

CAPITOLUL II - Scop

Art.3. Scopul Asociației "4 FREE TIME București" este acela de a contribui la îmbunătățirea situației sociale și economice a populației, creșterea nivelului educației și a calității vieții, prin:

- a) promovarea și desfășurarea de activități comunitare în următoarele domenii de activitate: de tineret, educație formală și nonformală, voluntariat și implicare civică, socializare și petrecerea timp liber, sport la nivel de hobby, sănătate, social și cultura;
- b) oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor și adulților, pentru a deveni cetățeni activi în procesul de dezvoltare a comunității locale. De asemenea, aceste activități contribuie la formarea unor abilități și deprinderi pentru care copilul și adultul manifestă interes, precum și la dezvoltarea și cultivarea unor talente, crearea unor oportunități pentru copii și adulți, cu finalitatea de a avea opțiuni și inițiativă;

- c) promovarea unui stil de viață sănătos;
- d) promovarea principiului șanselor egale, respectului față de oameni și al confidențialității;
- e) consiliere psihologica si informare;
- f) conștientizarea în rândul copiilor și tinerilor (9-30 ani) a importanței alegerii și menținerii unui stil de viață sănătos, prin încurajarea practicării exercițiilor fizice și sportive în sala si in aer liber.

Art.4. (1) Domeniile de activitate aferente scopului asociației sunt:

1 - Consultanta

- a) acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în domeniile respectării drepturilor omului, dezvoltării conștiinței civice precum și în alte domenii de interes general ce privesc viața publică;
- b) dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate;
- c) dezvoltarea unor activități economice proprii în vederea autofinanțării.

2 - Sport

- a) crearea unui cadru social și organizatoric favorizant pentru susținerea și promovarea activităților sportive de masă;
- b) creșterea gradului de participare activă și sistematică a populației de toate vârstele la activități sportive, în scopul menținerii unei stări optime de sănătate / îmbunătățirii sănătății, al îmbunătățirii integrării și coeziunii sociale;
- c) practicarea sportului în sala sau în aer liber pentru sănătate, educație, recreare, ca parte integrantă a modului de viață, în vederea menținerii sănătății individului și societății.

3 - Educație si formare profesionala

- a) crearea unui cadru organizatoric, menit să contribuie la educarea, informarea și sensibilizarea cetățenilor, cu privire la importanța educației formale și non-formale, a drepturilor omului și a combaterii discriminării etnice și sociale, a diversității culturale și a valorilor tradiționale, culturale și istorice românești și ale minorităților naționale.
- b) Realizarea și editarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative.
- c) Organizarea de cursuri/stagii de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, precum și organizarea de marșuri, manifestații publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii.

4 - Social - Sanatate

- a) crearea unui cadru organizatoric, menit să contribuie la îmbunătățirea calității vieții membrilor asociației.

5 – Organizarea de evenimente (Cultural – Artistic)

- a) crearea unui cadru organizatoric, menit să contribuie la îmbunătățirea calității vieții membrilor asociației, prin susținerea proiectelor și acțiunilor culturale- artistice sustenabile {(de ex: Miss & Mister Online (Diaspora si Romania, etc.)}.

6 - Tineret

- a) stimularea activității de tineret prin asigurarea unui cadru de participare la viața comunității.

7 - Alte activități prevăzute de lege, potrivit scopului asociației.

- (2) Enumerarea domeniilor de activitate de la alin.1, nu are caracter limitativ, ci doar enunțiativ.

ASOCIAȚIA "4 FREE TIME București"

STATUT ACTUALIZAT

CAPITOLUL I - Membrii asociației

Art.1. Asociația "4 FREE TIME București" este persoană juridică de drept privat, cu scop nepatrimonial, independentă, organizată potrivit Ordonanței nr.26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ai cărei membri asociați sunt:

1. **Gheorghian Ana – Irina**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.1, la data de 12.08.1974, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str. Calcarului nr.19, identificată cu C.I. seria RX nr. 902832, C.N.P.2740812413010, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 22.12.2016.
2. **Antonescu Veturia**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.8, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str. Ion Brezoianu nr.57, bl.A, sc.1, et.3, ap.8, identificată cu C.I. seria RR nr. 600900, C.N.P.2410928400011, eliberată de SPCEP S1 biroul nr.3, la data de 14.05.2009.
3. **Gheorghian Mara - Andreea**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.2, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str.Jiului nr.4, sc.B, ap.2, identificată cu C.I. seria RX nr. 866508, C.N.P.2970510420031, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 02.03.2016.

CAPITOLUL II - Denumirea asociației. Forma juridica.Cadrul legislativ.

Sectiunea 1 – Denumire

Art.2. Denumirea asociației este **Asociația "4 FREE TIME București"**, conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu nr. 173732, eliberate de Ministerul Justiției, la data de 07.03.2019. Aceasta denumire urmează a fi utilizată în toate actele, facturile, anunțurile și publicațiile, care sunt emise de către asociație.

Art.3. Elementele de identificare ale **asociației** sunt: culorile (ce se regăsesc în sigla asociației), codul fiscal, sigla și sintagma **Asociația "4 FREE TIME București"**.

Art.4. Asociația dobândește personalitate juridică prin înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție își are sediul.

Sectiunea 2 – Forma juridica

Art.5. **Asociația** are personalitate juridică de drept privat, fara scop lucrativ, non-profit, este independentă, neguvernamentală, apolitică, cu activități de interes general, înființată conform Ordonanței 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. **Asociația** este organizată și funcționează în baza **Actului Constitutiv** și a prezentului **Statut**.

Art.7. Asociația își desfășoară activitatea în formele și structurile stabilite prin prezentul statut, având autonomie organizațională, funcțională și financiară, în stabilirea și realizarea programelor proprii, pentru a veni în întâmpinarea nevoilor actuale ale comunității.

Sectiunea 3 – Cadrul legislativ.

Art.8. (1) Asociația își desfășoară activitatea conform următoarelor prevederi normative:

- Art.37 din Constituția României, republicată;
 - Ordonanța nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 34 din 8 martie 2010 pentru completarea art.7 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații;
 - Ordinului ministrului justiției nr.1417 din 8 iunie 2006 privind accesul la Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial, publicat în Monitorul Oficial nr.578 din 4 iulie 2006;
 - Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea;
 - Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
 - O.G.129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul comun MMSF 353/2003 și MECT 5202/2003 pentru aprobarea metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul comun MMSF 501/2003 și MECT 5253/2003 pentru aprobarea metodologiei certificării formării profesionale a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea 350/2006, cu privire la Legea Tinerilor.
- (2) Enumerarea actelor normative de la alin.1, nu are caracter limitativ, ci doar enunțativ.

CAPITOLUL III – Insemne. Culori.

Sectiunea 1 - Insemne

Art.9. Descriere emblema (sigla)

Asociația “4 FREE TIME” București folosește o **emblema (sigla)**, steag [fanion], insignă, și stampila proprie [reprezentate grafic în **Anexa nr.1 la actul constitutiv**], ocrotite conform dispozițiilor legale și practicii în materie.

Descriere Emblema: Într-un **patrat**, pe fond alb, sunt înscrise următoarele elemente:

În partea de sus a patratului, este poziționată:

- pe primul rând, **denumirea: Asociația** (conturul literelor, de culoare bleu),

In partea de mijloc a patratului, este positionat globul pamantesc stilizat cu un contur bleu, care prezinta in interior cercuri concentrice, impartite dupa modelul unui ceas analogic, cu contururi bleu si o busola stilizata, avand 4 ace lungi, reprezentand punctele cardinale N-S, E-V, cu contururi albe si bleu, in forma de triunghi ascutit si 4 ace scurte, reprezentand punctele cardinale NV, NE,SV,SE, cu contururi albe si bleu, in forma de triunghi ascutit .

- A) Pe globul pamantesc stilizat se afla urmatoarele obiective turistice stilizate,cu contururi albe si bleu, care pot fi vizitate in timpul liber, dispuse fiecare dupa acele busolei stilizate, astfel:
- a) in directia NV – N – NE: un moschee, Big-Bang-ul Britanic (GMT), Colosseumul Roman, o manastire cu doua turle;
 - b) in directia E-SE-S: Pantheonul Grec, un templu budist;
 - c) in directia S-SV-V: Turnul Eiffel, piramidele, tabere.
- B) Imprejurul globului pamantesc stilizat, plutesc instrumente/mijloace turistice, cu contururi albe si bleu:
- a) in directia NV – N – NE: 2 nori, de culoare bleu;
 - b) in directia E-SE-S: un nor, o luna si un avion, de culoare bleu;
 - c) in directia S-SV-V: un nor, de culoare bleu, un zmeu de culoare bleu, avand o coada alba, cu contur bleu si inca un nor, de culoare bleu;
 - d) in directia V-NV-N: un balon, de culoare bleu, cu contur de culoare alba, si un soare, in forma de stea, in 8 colturi, de culoare bleu, avand inscris un cerc, cu contur de culoare alba.

In partea de jos a patratului, este positionata:

- pe primul rand, **denumirea: “4 FREE TIME”**(conturul literelor, de culoare bleu).
- pe al 2-lea rand, **denumirea: București, România** (conturul literelor, de culoare bleu).

Sectionea 2 - Culori

Art.10. (a) Culorile emblemei Asociației “4 FREE TIME” București sunt: alb si bleu.

b) Descriere culori:

- **Bleu** reprezinta diversitatea si numarul nesfarsit de obiective turistice, care pot fi vizitate de catre oameni,
- **Alb** reprezinta prospectimea si puritatea oamenilor, care vor sa inteleaga istoria si spiritul obiectivelor turistice de pe intreg mapamondul.

CAPITOLUL IV - Sediul

Art.11. Sediul social al Asociației “4 FREE TIMEBucurești”, s-a stabilit in Mun. București, sect 1, str.Maslinului nr. 36, conform contractului de comodat nr. 1 din12.03.2019.

Art.12. În baza hotărârii Consiliului Director, sediul poate fi schimbat, prin act aditional. Aceasta modificare se va comunica instantei judecatoresti de care apartine asociatia.

Art.13. (1) Asociația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, cu un număr minim de 3 membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al asociației.

(2) Filialele sunt entități cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei. Ele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a consiliului director al asociației.

(3) Filiala se constituie prin hotărârea adunării generale a asociației. Personalitatea juridică se dobândește de la data înscrierii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.14. (1) Asociația își poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică.

(2) Sucursalele se constituie prin hotărâre a adunării generale.

(3) Sucursalele desfășoară activitățile date în competența lor de către asociație.

CAPITOLUL V - Durata de funcționare

Art.15. Asociația “4 FREE TIME” București se constituie pe termen nedeterminat, începând cu data înscrierii acesteia în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL VI - Patrimoniul

Art.16 (1). Patrimoniul social al Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial, în valoare de 900 de lei și este alcătuit din următoarele aporturi în bani depuse de asociați, astfel:

1. Gheorghian Ana – Irina _____ lei;

2. Antonescu Veturia _____ lei;

3. Gheorghian Mara – Andreea _____ lei.

Art.17. Asociația administrează și dispune, în condițiile legii, de bunurile aflate în patrimoniul propriu, în scopul realizării obiectului său de activitate.

Art.18. Asociația este reprezentată, din punct de vedere juridic, de presedinte.

CAPITOLUL VII

SCOP, OBIECTIVE, ACTIVITĂȚI

Sectiunea 1 - Scop

Art.19. Art.3. Scopul Asociației “4 FREE TIME București” este acela de a contribui la îmbunătățirea situației sociale și economice a populației, creșterea nivelului educației și a calitatii vieții, prin:

a) promovarea și desfășurarea de activități comunitare în următoarele domenii de activitate: de tineret, educație formală și nonformală, voluntariat și implicare civică, socializare și petrecerea timp liber, sport la nivel de hobby, sănătate, social și cultura;

b) oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor și adulților, pentru a deveni cetățeni activi în procesul de dezvoltare a comunității locale. De asemenea, aceste activități contribuie la formarea unor abilități și deprinderi pentru care

copilul si adultul manifestă interes, precum și la dezvoltarea și cultivarea unor talente, crearea unor oportunități pentru copii si adulti, cu finalitatea de a avea opțiuni și inițiativă;

c) promovarea unui stil de viață sănătos;

d) promovarea principiului șanselor egale, respectului față de oameni și al confidențialității;

e) consiliere psihologica si informare;

f) conștientizarea în rândul copiilor și tinerilor (9-30 ani) a importanței alegerii și menținerii unui stil de viață sănătos, prin încurajarea practicării exercițiilor fizice și sportive în sala si in aer liber.

Art.20. (1) Domeniile de activitate aferente scopului asociatiei sunt:

1 - Consultanta

a) acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în domeniile respectării drepturilor omului, dezvoltării conștiinței civice precum și în alte domenii de interes general ce privesc viața publică;

b) dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate;

c) dezvoltarea unor activități economice proprii în vederea autofinanțării.

2 - Sport

a) crearea unui cadru social și organizatoric favorizant pentru susținerea și promovarea activităților sportive de masă;

b) creșterea gradului de participare activă și sistematică a populației de toate vârstele la activități sportive, în scopul menținerii unei stări optime de sănătate / îmbunătățirii sănătății, al îmbunătățirii integrării și coeziunii sociale;

c) practicarea sportului în sala sau în aer liber pentru sănătate, educație, recreare, ca parte integrantă a modului de viață, în vederea menținerii sănătății individului și societății.

3 - Educatie si formare profesionala

a) crearea unui cadru organizatoric, menit să contribuie la educarea, informarea și sensibilizarea cetățenilor, cu privire la importanța educației formale și non-formale, a drepturilor omului și a combaterii discriminării etnice și sociale, a diversității culturale și a valorilor tradiționale, culturale și istorice românești și ale minorităților naționale.

b) Realizarea și editarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative.

c) Organizarea de cursuri/stagii de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, precum și organizarea de marșuri, manifestații publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii.

4 - Social - Sanatate

a) crearea unui cadru organizatoric, menit să contribuie la îmbunătățirea calității vieții membrilor asociatiei.

5 – Organizarea de evenimente (Cultural – Artistic)

a) crearea unui cadru organizatoric, menit să contribuie la îmbunătățirea calității vieții membrilor asociatiei, prin susținerea proiectelor și acțiunilor culturale- artistice sustenabile {(de ex: Miss & Mister Online (Diaspora si Romania, etc.)}.

6 - Tineret

a) stimularea activității de tineret prin asigurarea unui cadru de participare la viața comunității.

7 - Alte activități prevăzute de lege, potrivit scopului asociației.

(2) Enumerarea domeniilor de activitate de la alin.1, nu are caracter limitativ, ci doar enunțiativ.

Secțiunea 2 – Obiective

Art.21. Pentru atingerea scopurilor, Asociația a identificat, pentru programul de sprijinire a activităților următoarele obiective:

A. Educația formală

1. Dezvoltarea personală

1. Dezvoltarea capacităților tinerilor de documentare independentă.
2. Îmbunătățirea capacității de organizare a activității personale a tinerilor
3. Dezvoltarea infrastructurii educationale
4. Îmbunătățirea calității vieții grupurilor vulnerabile
5. Crearea unui cadru potrivit desfășurării și acreditării serviciilor educationale

2. Dezvoltare relațională

1. Creșterea capacității de relaționare a tinerilor în cadrul unităților de învățământ
2. Creșterea implicării tinerilor în organizarea de proiecte și activități școlare.
3. Sensibilizarea tinerilor asupra discriminării în școală.

B. Educației nonformale

1. Dezvoltare personală

1. Creșterea gradului de autocunoaștere al tinerilor
2. Dezvoltarea de abilități și deprinderi comportamentale pentru o mai bună relaționare a tinerilor în societate
3. Creșterea numărului de lucrători tineri și a calității serviciilor oferite de către aceștia
4. Dezvoltarea infrastructurii educationale

C. Voluntariat și implicare civică

1. Creșterea gradului de informare și sensibilizare asupra vieții comunității și dezvoltarea unei atitudini civice a tinerilor
2. Promovarea ideii de voluntariat în rândul tinerilor și creșterea numărului de voluntari

D. Petrecere timp liber și sport

1. Servicii pentru tineri

1. Dezvoltarea paletelor de servicii de petrecere a timpului liber pentru tineri din Municipiul București
2. Creșterea accesului tinerilor din Municipiul București la tehnologiile de comunicare și IT
3. Organizare tabere și excursii, cu caracter educativ/sportiv/etc.

2. Activități sportive de sală și în aer liber

1. Îmbunătățirea activităților de sport de sală și în aer liber pentru tineri în vederea îmbunătățirii și menținerii stării de sănătate
2. Creșterea accesibilității tinerilor la activitățile sportive de sală și în aer liber
3. Dezvoltarea infrastructurii sportive
4. Menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea cetățenilor din municipiul, prin încurajarea practicării activităților fizice și sportive

3. Activități artistice

1. Dezvoltarea ofertei de activitati pentru petrecerea timpului liber in domeniul artei si culturii pentru tineri din Municipiul Bucuresti

4. Mobilitate

1. Imbunatatirea accesului tinerilor la serviciile de mobilitate in tara in scopuri culturale si de petrecerea timpului liber

E. Sanatate

1. Consumul de droguri

1. Prevenirea și reducerea consumului de droguri în rândul tinerilor

2. Dezvoltarea serviciilor de asistență medicală și consiliere pentru tineri în ceea ce privește consumul de droguri

2. Igiena

1 : Îmbunătățirea nivelului de informare și educație a tinerilor asupra normelor și regulilor fundamentale de igienă (personală, alimentară și nutrițională, a mediului etc) precum și asupra îmbolnăvirilor datorate igienei deficitare

F. Viața asociativă

1. Relații sociale

1. Intensificarea interacțiunii tinerilor aparținând diferitelor grupuri din comunitatea locala

2. Reducerea gradului de discriminare pe bază de vârstă, rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, apartenența la o categorie defavorizată sau orice alt criteriu

2. Servicii pentru tineret

1. Creșterea nivelului de informare a tinerilor asupra serviciilor de tineret de care pot beneficia la momentul actual

2. Sporirea numărului de facilități pentru tineret

3. Implicare în luarea deciziilor

1. Conștientizarea necesității de implicare în procesul de luare a deciziilor în rândul tinerilor

2. Creșterea gradului de implicare a tinerilor în luarea deciziilor la toate nivelurile

4. Implicare în structuri asociative

1. Multiplicarea activităților de promovare a structurilor asociative

2: Dezvoltarea diferitelor forme de cooperare între structurile comunității locale

G. Cultura

1. Teatru

1. Cresterea gradului de implicare a tinerilor in viata teatrala.

2. Muzica

1. Cresterea gradului de cunoastere in randul tinerilor a muzicii si dansului.

2. Cresterea gradului de consum in randul tinerilor a muzicii.

3. Muzee

1. Cresterea nivelului de informare a tinerilor cu privire la traditie, istorie, știinta, tehnica si arta.

4. Cultura scrisa

1. Cresterea gradului de consum a culturii scrise de catre tineri si dezvoltarea posibilitatii de autoexprimare a tinerilor.

5. Arte vizuale si plastice

1. Dezvoltarea creativitatii tinerilor si promovarea artelor vizuale si plastice in randul tinerilor.

Sectionea 3 – Activitati:

Art.22. (1) Pentru realizarea scopurilor sale, Asociația va desfășura, în conformitate cu prevederile art. 46, alin (1), lit. d) din O.G. 26/2000 următoarele activități economice directe:

(2) Activitățile contribuie la îndeplinirea unuia sau mai multor obiective generale ale programului și pot să ia alta forma – fără a se limita la aceste exemple.

A. Educatia formală

a) realizarea și implementarea de campanii de prevenire a consumului de droguri în spații recreative, la nivel regional sau național;

b) informarea, educarea și conștientizarea populației generale privind riscurile și efectele consumului de droguri;

c) promovarea proiectului (inclusiv prin organizarea de evenimente – conferințe de lansare/ închidere etc)

B. Educatiei nonformala

a) acordarea de educație pentru beneficiari în vederea satisfacerii nevoilor de bază;

b) valorizare a persoanei stimă, respect; dezvoltarea abilităților;

c) promovarea proiectului (inclusiv prin organizarea de evenimente – conferințe de lansare/ închidere, etc).

C. Voluntariat și implicare civică

a) activitati de voluntariat si stagii practica;

b) promovarea proiectului (inclusiv prin organizarea de evenimente – conferințe de lansare/ închidere, etc.)

D. Petrecere timp liber si sport

a) activitati de practicare a sportului pentru sanatate si recreere/exerciții de tip recreativ;

b) pomovarea programelor de petrecere a timpului Liber ca alternativă la consumul de droguri, inclusiv tutun, alcool și substanțe noi cu proprietăți psihoactive, în rândul populației generale;

c) promovarea alternativelor sănătoase de petrecere a timpului liber în rândul populației generale;

d) implicarea comunității la dezvoltarea programelor de petrecere a timpului liber, ca alternativă la consumul de droguri, adrcsatc populației generale (organizarea de evenimente media, expoziții, dezbateri, mese rotunde);

e) promovarea proiectului (inclusiv prin organizarea de evenimente – conferințe de lansare/ închidere etc) - conferinta de presa- diseminare rezultate- evaluare proiect;

- f) activități cu caracter socio-educativ – educație și petrecere a timpului liber;
- g) campanie de informare (tip caravana) privind beneficiile unui stil de viață sănătos prin activități recreative-sportive fizice și a petrecerii timpului liber în mod plăcut în spații nonformale - organizată în instituții de învățământ- jocuri outdoor nonformale cu tematică sportiv-recreativă (vânătoare de comori, olimpiada veselă, stafeta, sport alternativ, orientare turistică-sportivă, gimnastică, fitness, etc).

E. Sanatate

- a) educație nonformală și programe de petrecere a timpului liber adresate populației școlare, ca alternativă la consumul de droguri
- b) promovarea unui stil de viață sănătos la nivelul populației generale, ca alternativă la consumul de droguri;
- c) promovarea proiectului (inclusiv prin organizarea de evenimente – conferințe de lansare/ închidere etc).

F. Viața asociativă

- a) promovarea proiectului (inclusiv prin organizarea de evenimente – conferințe de lansare/ închidere etc).

G. Culturale:

- simpozioane,
- concursuri,
- recitaluri,
- lansări de carte,
- editări de cărți și publicații,
- aniversări jubiliare comemorari,
- întâlniri cu personalități științifice și culturale,
- variate expoziții,
- fotografii,
- vernisaje de pictură,
- festivaluri,
- manifestări culturale în țară și în străinătate,
- excursii educative,
- achiziții de monumente istorice.
- Promovarea proiectului (inclusiv prin organizarea de evenimente – conferințe de lansare/ închidere

CAPITOLUL VIII – Modul de dobândire și de pierdere a calității de membru al asociației

Secțiunea 1 – Condiții de admitere a membrilor

Art.23. (1) Condiții de admitere a membrilor:

- a) își exprimă în scris adevărată fermă la statutul asociației;
- b) achită la timp cotizația și/sau contribuția al cărei cuantum este stabilit de către Adunarea Generală;

(2) Cererea de admitere a membrilor va fi adresată președintelui asociației și se aprobă de către Adunarea Generală, prin votul a 2/3 din numărul membrilor prezenți.

Art.24. (1) Calitatea de membru de onoare - se acordă de catre Adunarea Generală, prin votul a 2/3 din numarul membrilor prezenti, la propunerea Consiliului Director.

Fostii presedinti ai asociatiei raman in calitate de Membrii de Onoare.

(2) Titlul de „Membru de onoare” al asociatiei se poate acorda unor personalități cu merite deosebite în domeniile de activitate, prevazute în actele statutare;

(3) „Membrii de onoare” nu au drept de vot în Adunarea Generală a Asociatiei, dar în această calitate, trebuie să respecte statutul, actul constitutiv și regulamentele asociatiei.

Art.25. Membrii asociatiei, membrii Consiliului Director si membrii de onoare sunt scutiti de plata cotizatiei si/sau contributiei.

Art.26. Nu pot fi membrii ai asociatiei cei pusi sub interdictie si cei care au fost condamnati definitiv, prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, pentru savarsirea unor fapte cu caracter penal.

Secțiunea 2 – Condiții de încetare a calității de membru

Art.27. Condițiile de încetare a calității de membru, de excludere a unui membru precum și reafilierea membrilor excluși, vor fi precizate în **regulamentul de organizare și funcționare a asociatiei**.

Art.28. Calitatea de membru al asociatiei încetează in urmatoarele situatii:

- a) retragerea din cadrul Asociatiei;
- b) excluderea membrului din Asociatie;
- c) dizolvarea sau lichidarea Asociatiei;
- d) deces.

Art.29. Retragerea este liberă. Retragerea se face in baza unei cereri de retragere, ce nu trebuie neaparat motivata, adresata Presedintelui asociatiei. Presedintele o va inscrie pe ordinea de zi, la prima convocare a Adunarii Generale, urmand a fi aprobata prin votul a 2/3 din numarul membrilor prezenti la sedinta. Dupa ce s-a constatat retragerea membrului de catre adunarea generala a asociatiei, prin hotararea acesteia, membrul retras, are obligatia sa achite sumele datorate asociatiei, ce ii revin pana la momentul retragerii.

Derogarea este posibila doar cu acordul expres al adunarii generale, prin hotararea pronuntata cu votul a 2/3 din numarul membrilor prezenti la sedinta.

Art.30. Excluderea unui membru se face la propunerea Consiliului Director al asociatiei. Competenta excluderii revine Adunarii Generale, prin votul a 2/3 din numarul membrilor prezenti. De la data inregistrarii propunerii si pana la solutionarea acesteia in Adunarea Generala, calitatea de membru al asociatiei este suspendata.

Art.31. Situatii de excludere:

- încălcarea gravă a prevederilor statutare, a normelor si hotararilor organismelor de conducere ale asociatiei,
- în cazul membrilor - persoane juridice, atunci când scopul și obiectul de activitate al acestora a devenit ilicit, contrar bunelor moravuri, ordinii publice sau siguranței naționale.
- refuzul nejustificat de a contribui la buna funcționare, cand atitudinea membrului este impotriva intereselor si scopului asociatiei;
- neplata la termen a cotizațiilor și taxelor.

Art.32. Membrii asociației care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului asociației.

CAPITOLUL IX – Membrii asociației. Drepturile și obligațiile membrilor asociației

Sectiunea 1 – Membrii asociației

Art.33. Asociația "4 FREE TIME" București este deschisă tuturor celor care își exprimă dorința de a activa și de a beneficia de activitățile derulate, în cadrul acesteia. și care se angajează să respecte valorile, scopul, obiectivele și prevederile Actului Constitutiv, Statutului și Regulamentului de Organizare și Funcționare.

Art.34. Poate deveni membru al asociației orice persoană juridică, sau fizică, cetățean român sau străin, indiferent de rasă, cetățenie, vârstă, sex, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, profesie, origine socială, avere, care nu a săvârșit fapte penale.

Art.35. Asociația se compune din următoarele categorii de membri:

- a) **Membrii fondatori** - persoanele fizice și/sau persoanele juridice, care au participat la constituirea patrimoniului inițial al asociației și la înființarea acesteia, figurând ca atare în actele de constituire, au dreptul la un vot cu caracter deliberativ și de a fi aleși în organele asociației;
- b) **Membrii cooptați ulterior de către membrii fondatori, pentru reintregirea/mărirea numărului de fondatori** - persoanele fizice și/sau persoanele juridice, care aderă la scopul asociației și o sprijină din punct de vedere financiar sau în natura, în realizarea obiectivelor acesteia, pot participa la Adunarea Generală a Asociației, au dreptul la un vot cu caracter deliberativ și de a fi aleși în organele asociației;
- c) **Membrii simpatizanti** – cei care doresc să beneficieze de programele inițiate sau organizate de Asociație, contribuie și sprijină activitatea asociației, din punct de vedere financiar sau în natura;
- d) **Membrii de onoare** - persoanele fizice și/sau persoanele juridice, care aduc servicii deosebite asociației și contribuie, din punct de vedere financiar sau în natura, în realizarea scopului și obiectivelor acesteia (fără drept de vot).

Sectiunea 2 - Drepturile membrilor asociației

Art.36. Membrii asociației au următoarele drepturi:

- a) să participe la Adunarea Generală a **Asociației**, să-și exercite dreptul de vot față de proiectele și de hotărârile Adunării Generale și de a fi aleși în organele asociației;
- b) să facă propuneri, să participe la discuții și la luarea de decizii, în adunările generale ale clubului sau cu ocazia altor reuniuni;

- c) să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director și în Comisia de cenzori, dacă au împlinit vârsta de 18 ani, au aptitudini și capacitate pentru funcțiile la care candidează și nu au suferit nici o condamnare penală;
- d) să inițieze proiecte de program, hotărâri și propuneri pentru dezvoltarea asociației;
- e) să aibă acces la baza de date, creată de Asociație;
- f) să formuleze propuneri pentru ordinea de zi a ședințelor organelor de conducere la care au dreptul să participe, cu privire la activitatea și programele Asociației;
- g) să participe la activitățile organizate de Asociație;
- h) să beneficieze cu prioritate de participare la cursuri de pregătire, seminarii, reuniuni, colocvii, organizate de asociație sau prin intermediul acesteia;
- i) să primească, în funcție de contribuții, realizări și rezultate deosebite, diferite distincții, acordate de asociație – titluri, diplome, premii, recompense etc., în condițiile legii.
- j) să folosească sediile asociației, în limita disponibilității lor, în vederea desfășurării de activități specifice acesteia;
- k) să primescă, la cerere, toate informațiile solicitate;
- l) să recomande primirea de noi membri, să participe la acțiunile desfășurate de Asociație;
- m) să aibă acces la spații și dotările asociației, pentru organizarea unor manifestări și activități în domeniile de interes ale asociației.

Art.37. Membrii simpatizanti - pot participa la Adunarea Generală a Asociației, fără drept de vot și beneficiază de drepturile prevăzute la art.36, alin.(1) lit.g) – m).

Sectiunea 3 - Obligațiile membrilor asociației

Art.38. Membrii asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte actul constitutiv, statutul, regulamentele, normele și hotărârile Adunării Generale ale Asociației și ale Consiliului Director, precum și principiile de loialitate, coeziune și moralitate;
- b) să acționeze permanent pentru realizarea planurilor și programelor de dezvoltare ale asociației, în modalitățile și condițiile stabilite de organele de conducere ale acesteia;
- c) să contribuie la creșterea prestigiului Asociației și la popularizarea acțiunilor sale;
- d) să conserve și să respecte scopul și obiectivele propriilor statute ale Asociației;
- e) să se abțină de la orice fapte sau acte de natură să aducă atingere imaginii asociației sau să provoace daune materiale acesteia;
- f) să răspundă convocărilor și să participe la ședințele Adunării Generale iar, în cazul în care nu poate face acest lucru, să anunțe și să motiveze absența;
- g) să susțină în mod decent, civilizat, membrii asociației în domeniile de activitate la care participă;
- h) să răspundă penal, civil sau disciplinar, după caz, pentru faptele ce aduc atingere scopului Asociației;
- i) să apere, fără rezerve, interesele asociației;
- j) să respecte și să apere imaginea și prestigiul Asociației;
- k) să-și achite integral toate obligațiile materiale și financiare, potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat, față de Asociație;
- l) să respecte ordinele emise de Autoritățile competente în materie, regulamentele de organizare și funcționare ale acestora;

- m) să conserve scopul și obiectivele pentru care i s-a acordat calitatea de membru;
- n) să îndeplinească celelalte obligații, prevăzute în Regulamentele adoptate de asociație.
- o) să nu prejudicieze, moral, material sau financiar asociația sau terțele parti cu care colaborează în desfășurarea activității sale.**

Art.39. Membrii simpatizanții ai Asociației, îndeplinesc obligațiile prevăzute la art.38, alin. 1 lit.h) – n).

CAPITOLUL X – Regimul de disciplină pentru membrii asociației: sancțiuni și condițiile de acordare a acestora

Art.40. (1) Aplicarea și revocarea sancțiunilor se hotărăște motivat de către:

- a) Consiliul Director – în cazul avertismentului și suspendării;
 - b) Adunarea Generală – în cazul excluderii.
- (2) Sancțiunile se aplică pentru încălcarea valorilor, scopului și obiectivelor Asociației, a prezentului Statut și a Regulamentului de Ordine și Funcționare.
- (3) **Sancțiunile**, care se pot aplica, sunt următoarele:
- a) avertisment;
 - b) suspendarea;
 - c) excludere din asociație.

Art.41. Sancțiuni în cazul săvârșirii de către membrii asociației a următoarelor abateri:

- a) denigrarea activității asociației;
- b) întreprinderea unor acțiuni ce aduc prejudicii de orice natură asociației;
- c) angajarea asociației în acțiuni care nu au fost autorizate de organele de conducere;
- d) implicarea asociației în activități politice;
- e) abaterile de la etica profesională și morală, incluse în Regulamentul de organizare și funcționare a asociației;
- f) comiterea unor fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat, prin hotărâre judecătorească, rămasă definitivă;
- g) în cazul persoanelor care fac parte din conducerea asociației, neparticiparea sistematică la activitatea organelor de conducere, în care au fost aleși sau împiedicarea, prin diferite mijloace, a acestora să-și desfășoare, în mod eficient, activitatea.

CAPITOLUL XI - Categoriile de resurse patrimoniale

Secțiunea 1 – Buget

Art.42. Veniturile, indiferent de sursă, și cheltuielile de orice natură ale asociației sunt cuprinse într-un buget anual propriu.

Art.43. Asociația are regim propriu de administrare și de gestionare a bugetului și patrimoniului, aprobat de adunările generale ale acestuia, în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate.

Art.44. Asociația se supune în fiecare an verificărilor financiare, potrivit legii.

Art.45. Asociația este scutită de impozite și taxe locale.

Art.46. Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an.

Art.47. Asociația va putea desfășura activități economice directe, dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației. Veniturile obținute vor fi folosite în exclusivitate pentru atingerea scopului propus.

Art.48. Asociația dispune liber, neconditionat și nelimitat de fondurile sale, în conformitate cu legea.

Art.49. Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului se stabilesc, în limitele statului de funcții și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

Art.50. Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificații și altele asemenea din disponibilitățile existente.

Art.51. Asociația pot înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație, din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

Sectiunea 2 – Venituri

Art.52. Veniturile asociației provin din:

- a) cotizatiile și contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor simpatizanți, penalități aplicate membrilor săi, potrivit statutului și regulamentelor proprii;
- b) dobanzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legii;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de asociație, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului acesteia;
- d) donații, sponsorizări sau legate, subvenții sau orice alte contribuții voluntare din partea persoanelor fizice și juridice române sau străine, care își manifestă dorința de a sprijini eforturile asociației și de a contribui la realizarea scopurilor și obiectivelor acesteia, care pot fi bunuri materiale sau bani;
- e) venituri din reclamă și publicitate cu excepția celor realizate prin unități specializate în acest domeniu;
- f) venituri obținute din administrarea sau valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul asociației;
- g) beneficii materiale și financiare rezultând din administrarea patrimoniului asociației;
- h) subvenții de la bugetul de stat și bugetele locale acordate asociațiilor de către organele administrației publice centrale și/sau locale în subordinea cărora se află, precum și de organele administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială respectivă;
- i) sume destinate finanțării programelor asociației și înscrise în contractele încheiate cu organele administrației publice centrale și locale, după caz;
- j) venituri obținute din activități economice realizate în legătură directă cu scopul și obiectul de activitate ale acestora;
- k) sume rămase din exercițiul financiar precedent;
- l) veniturile obținute din administrarea sau valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală asupra articolelor, studiilor, cercetărilor și proiectelor publicate și derulate sub umbrela asociației sau finanțate din fonduri proprii;
- m) alte venituri, prevăzute de lege.

Secțiunea 3 - Cheltuieli

Art.53. Cheltuielile asociației se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

Art.54. Pentru finanțarea programelor, proiectelor sau acțiunilor desfășurate de asociație se pot acoperi **cheltuieli**:

- a) editarea, achiziția și distribuirea de cărți, manuale, ziare, reviste și alte publicații, dicționare, albume, enciclopedii, hărți, casete video, casete audio, compactdiscuri, broșuri, pliante, postere și alte tipărituri pentru documentare și pentru activități culturale;
- b) redactarea, tehnoredactarea, tipărirea, distribuirea și difuzarea de ziare, reviste, publicații și altele asemenea;
- c) realizarea și distribuirea de filme, fotografii, imagini și altele asemenea;
- d) achiziția și distribuirea de diapozitive, steaguri, fanioane, cocarde, insigne, ecusoane și altele asemenea;
- e) achiziția și distribuirea de costume populare, obiecte de artizanat, instrumente muzicale și altele asemenea;
- f) achiziția, construcția, reparația, întreținerea și dotarea sediilor organizației;
- g) chirie, cheltuieli de întreținere, apă, canal salubritate, energie electrică, termică și gaze naturale, telefon, fax, internet, realizarea paginilor și websiteurilor din străinătate și din România, legal constituite, în condițiile în care dezvoltă programe, proiecte sau acțiuni în sprijinul românilor de pretutindeni și altele asemenea cheltuieli privind funcționarea sediilor organizației;
- h) achiziția, construcția, reparația, întreținerea și dotarea unităților sportive și de creație, centrelor culturale, centrelor educaționale interdisciplinare, centrelor de informare, centrelor comunitare, caselor limbii și culturii române și sediilor organizațiilor românilor de pretutindeni;
- i) servicii de contabilitate, traduceri, asistență juridică/notariat, reprezentare și asistentă, servicii și asistență în domeniul tehnologiei informației;
- j) achiziție de software;
- k) publicitate în mijloacele de informare în mass-media;
- l) realizarea de sondaje, studii, statistici, cercetări interdisciplinare și altele asemenea;
- m) achiziția de material didactic, mobilier, echipament sportiv, aparatură diversă, aparatură de multiplicat și tipărit, de înregistrare audio și video, de emisie radio și de televiziune, aparate telefonice, mașini de scris, aparate foto, reportofone, calculatoare, imprimante, scanere și alte echipamente de tehnică de calcul, inclusiv periferice, copiatoare, faxuri, autovehicule și alte bunuri, din țară și din străinătate, pentru dotarea centrelor educaționale și sediilor organizației;
- n) achiziția de hârtie, rechizite, cerneluri și alte materiale tipografice;
- o) organizarea și participarea la simpozioane, festivaluri, conferințe, expoziții, colocvii, târguri, lansări de carte și altele asemenea manifestări, desfășurate în țară și în străinătate;
- p) realizarea de scenarii pentru manifestări culturale;
- q) organizarea de stagii de pregătire, vizite de documentare, tabere, călătorii, întâlniri zonale și altele asemenea manifestări;
- r) abonamente la publicații românești (ziare, reviste) și abonamente la fluxurile de știri;
- s) vizite ale reprezentanților organizațiilor românilor de pretutindeni în România (transport, cazare, masă sau diurnă, taxe de participare la evenimente);

- s) tratații, reprezentare, deplasări interne și externe (transport, cazare, masă sau diurnă), taxe de participare și de vizitare, taxe consulare, taxe de înregistrare, taxe vamale, asigurări, combustibil auto și alte cheltuieli de transport și difuzare;
- t) acordarea de cadouri cu ocazia sărbătorilor, donații și altele asemenea;
- t) onorarii, indemnizații, premii, burse, burse de studiu, burse de merit și altele asemenea cheltuieli;
- u) acordarea burselor pentru sprijinirea românilor de pretutindeni, în România, în străinătate și în statele de reședință, de către Ministerul pentru Românii de Pretutindeni în cadrul programelor, proiectelor sau acțiunilor desfășurate de asociație;
- v) achiziționarea mijloacelor de transport pentru membrii asociației, în vederea deplasării pentru desfasurarea activitatilor asociației, pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor propuse;
- w) asigurarea deplasărilor, a cazării, a mesei la activitățile interne și internaționale ocazionate de evenimente specifice;
- x) achitarea taxelor prevăzute de regulamentele asociației;
- y) achiziționarea de terenuri pentru desfasurarea activitatilor asociației, pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor propuse;
- z) salarii și adaosuri la salarii;
- aa) indemnizații și prime;
- bb) dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- cc) procurări de rechizite și imprimare de birou;
- dd) achiziționarea de piese auto și accesorii, anvelope, jante, vopsele;
- ee) orice alte cheltuieli.

CAPITOLUL XII – Organizarea și funcționarea asociației

Secțiunea 1 - Organele asociației

Art. 55. Organele asociației sunt:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul director;
- c) cenzorul.

Secțiunea 2 – Adunarea Generală. Atribuțiile Adunării Generale.

Art.56. Adunarea Generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor asociației. Aceasta este statutar constituită în prezenta a 2/3 din numărul membrilor asociației.

Art.57. Competențele Adunării Generale:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale și sucursale;
- f) modificarea actului constitutiv și a statutului;

- g) dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;
- h) admite, suspenda sau exclude membrii;
- i) dezbate raportul de activitate al Consiliului Director;
- j) stabileste nivelul cotizatiei si al modalitatii de plata a acesteia;
- k) aproba asocierea sau colaborarea cu alte organisme similare;
- l) orice alte atributii stabilite prin lege sau regulamente interne de funcționare.

Art.58. (1) Adunarea generala se intruneste cel puțin o data pe an, in sedinte anuale, ordinare sau extraordinare, in cazuri urgente si are drept de control permanent asupra organelor prevazute la art. 57 lit. b) si c).

(2) Adunarea Generală se convoaca cu cel puțin 30 de zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei.

Art.59. Adunarea Generală se convoaca cu cel puțin 5 zile înainte de data fixata pentru desfasurarea ei, dacă intervine una din situațiile de mai jos:

- a) se impune modificarea statutului;
- b) apar situații care periclitizează existența asociatiei;
- c) 2/3 din numărul membrilor asociatiei au solicitat în scris întrunirea Adunării Generale.

Art.60. Adunarea Generală se convoacă de către **Consiliul Director**, prin grija **Secretarului General**, prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire, la adresa membrilor asociatiei si a celor invitati. Convocarea va cuprinde mențiuni exprese, în legătură cu data, ora, locul unde se va desfășura sedinta. Aceasta va fi însoțită de ordinea de zi și materialele supuse dezbaterii (transmiterea de propuneri, modificari ale statutului si ale regulamentului).

Art.61. Hotărârile Adunării Generale se adopta prin vot secret si direct.

Art.62. In cazul in care Adunarea Generala nu intruneste cvorumul statutar, aceasta va fi suspendata si reconvocata, in cel mult 10 de zile, de la data ultimei convocari.

Art.63. Adunarea Generală va fi condusă de Președinte.

La sfarsitul fiecărei sedinte, se va încheia un proces-verbal, prin grija Secretarului General. Procesul-verbal al Adunării Generale se va inregistra într-un registru special si stampilat, accesibil oricarei persoane interesate, la care se vor anexa procesele-verbale de sedinta. Procesul-verbal va fi semnat de catre toti membrii asociatiei, prezenti la sedinta Adunarii Generale, cu drept de vot.

Art.64. Hotărârile Adunării Generale se adopta cu votul a 2/3 din numarul membrilor asociatiei.

Art.65. (1)Membrul asociatiei care, într-o anumita problema supusa hotararii adunarii generale, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentii sau descendentii sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.

(2) Membrul asociatiei care incalca dispozitiile alin.(1) este raspunzator de daunele cauzate asociatiei, daca fara votul sau, nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

Art.66. Hotararile Adunării Generale intra in vigoare la termenul stabilit de aceasta.

Art.67. (1) Hotararile luate de Adunarea Generala, in limitele legii, ale actului constitutiv si ale statutului sunt obligatorii chiar si pentru membrii asociatiei care nu au luat parte la Adunarea Generala sau au votat impotriva.

(2) Hotararile Adunarii Generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii asociatiei care

nu au luat parte la Adunarea Generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

(3) Cererea de anulare a hotararilor, contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in statut, adoptate in Adunarea Generala, se solutioneaza in camera de consiliu, de catre judecatoria in circumscriptia careia asociatia isi are sediul. Hotararea instantei este supusa numai apelului.

Art.68. Alte detalii privind organizarea si functionarea Adunarii Generale se stabilesc prin Regulamentul de Organizare si Functionare. In acelasi mod urmeaza a se stabili organigrama asociatiei, conditiile privind angajarea salariatilor, nivelul de salarizare, numirea personalului de conducere si executie in cadrul diverselor activitati ale asociatiei.

Art.69. Adunarea Generală de Alegeri se desfășoară din 4 (patru) în 4 (patru) ani și se convoacă de către **Consiliul Director**, prin grija **Secretarului General**, cu cel puțin 30 zile înainte de data fixată, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, la adresa membrilor asociatiei si a celor invitati. Convocarea va cuprinde mențiuni exprese, în legătură cu data, ora, locul unde se va desfășura sedinta. Aceasta va fi însoțită de ordinea de zi și materialele supuse dezbaterii (transmiterea de propuneri, modificari ale statutului si ale regulamentului).

Cu cel puțin 15 zile inainte de data desfasurarii Adunarii Generale de Alegeri, se vor inainta, in scris, membrilor asociatiei, propunerile nominale pentru noul Consiliul Director, insotite de caracterizari ale candidatilor, confirmarea acceptarii functiei si C.V-ul acestora, introducerea în ordinea de zi a unor cereri.

Art.70. Hotărârile Adunării Generale de Alegeri se adopta prin vot secret si direct. Membrii asociatiei au dreptul la un vot cu caracter deliberativ. La Adunarea Generala de Alegeri pot participa si alte persoane fara drept de vot, ca invitati.

Art.71. Adunarea Generala de Alegeri este statuar constituita in prezenta a 2/3 din numarul membrilor asociatiei, cu drept de vot.

Art.72. In cazul in care Adunarea Generala de Alegeri nu intruneste cvorumul statutar, aceasta va fi suspendata si reconvocata, in cel mult 10 de zile, de la data ultimei convocari.

Art.73. Adunarea Generală de Alegeri va fi condusă de Președinte.

Art.74. La sfarsitul fiecărei sedinte, se va încheia un proces-verbal, prin grija Secretarului General. Procesul-verbal al Adunării Generale de Alegeri se va inregistra într-un registru special si stampilat, accesibil oricarei persoane interesate, la care se vor anexa procesele-verbale de sedinta. Procesul-verbal va fi semnat de catre toti membrii asociatiei, prezenti la sedinta Adunarii Generale, cu drept de vot.

Art.75. Hotărârile Adunării Generale de Alegeri se adopta cu votul a 2/3 din numarul membrilor asociatiei.

Art.76. (1) Membrul asociatiei care, într-o anumita problema supusa hotararii adunarii generale de alegeri, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.

(2) Membrul asociației care încalca dispozițiile alin.(1) este răspunzător de daunele cauzate asociației, dacă fără votul său, nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art.77. Hotărârile Adunării Generale de Alegeri intra în vigoare la termenul stabilit de aceasta.

Art.78. (1) Hotărârile luate de Adunarea Generală de Alegeri, în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

(2) Hotărârile Adunării Generale de Alegeri, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală de Alegeri sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștința despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

(3) Cererea de anulare a hotărârilor, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, adoptate în Adunarea Generală de Alegeri, se soluționează în camera de consiliu, de către judecătoria în circumscripția careia asociația își are sediul. Hotărârea instanței este supusă numai apelului.

Art.79. Alte detalii privind organizarea și funcționarea Adunării Generale de Alegeri se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare.

Secțiunea 3 – Consiliul Director. Atribuțiile Consiliului Director.

Art.80. Între ședințele Adunării Generale, activitatea Asociației este administrată de Consiliul Director, pentru primii 4 ani, cu următoarea componență:

1. **Presedinte: Gheorghian Ana – Irina**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.1, la data de 12.08.1974, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str. Calcarului nr.19, identificată cu C.I. seria RX nr. 902832, C.N.P.2740812413010, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 22.12.2016;
2. **Vicepresedinte: Antonescu Veturia**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.8, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str. Ion Brezoianu nr.57, bl.A, sc.1, et.3, ap.8, identificată cu C.I. seria RR nr. 600900, C.N.P.2410928400011, eliberată de SPCEP S1 biroul nr.3, la data de 14.05.2009;
3. **Secretar General: Gheorghian Mara - Andreea**, cetățean român, născută în Mun. București, sect.2, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str.Jiului nr.4, sc.B, ap.2, identificată cu C.I. seria RX nr. 866508, C.N.P.2970510420031, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 02.03.2016.

Art.81. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Membrii Consiliului Director se întrunesc cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, în ședințe ordinare sau extraordinare.

(2) Membrii Consiliului Director sunt aleși și revocați prin vot secret și direct de către Adunarea Generală.

(3) **În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:**

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;

- c) aproba organigrama si politica de personal ale asociatiei, daca prin statut nu se prevede altfel;
- d) elaborează regulamentul intern al Asociatiei;
- e) poate dispune asupra acordării de premii, gratificații, etc., în limita disponibilităților;
- f) poate elibera mandate de reprezentare anumitor persoane, în măsură să reprezinte asociatia în diferite situații, domenii;
- g) hotărăște în condițiile legii, înființarea de entități economice, a căror activitate să determine dezvoltarea Asociatiei;
- h) hotaraste asupra schimbarii sediului social ;
- i) îndeplinește orice alte atribuții, stabilite de Adunarea Generală.

(4) Consiliul Director isi poate elabora un regulament intern de functionare.

(5) Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar daca este, pierde aceasta calitate orice persoana care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca asociatia respectiva are ca scop sprijinirea activitatii acelei institutii publice.

Art.82. Convocarea Consiliului Director se va face de către Secretarul General, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, la adresa membrilor Consiliului Director, a celor invitați. Convocarea va cuprinde mențiuni exprese în legătură cu data, ora, locul unde se va desfășura ședința. Aceasta va fi însoțită de ordinea de zi și materialele supuse dezbaterii (transmiterea de propuneri, modificări ale statutului și ale regulamentului asociatiei).

Cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării ședinței Consiliului Director, Secretarul General va pregăti materialele de ședință.

Art.83. Hotărârile Consiliului Director se adoptă prin vot secret și direct. Membrii Consiliului Director au dreptul la un vot cu caracter deliberativ. La ședința Consiliului Director pot participa și alte persoane fără drept de vot, ca invitați.

Art.84. Consiliul Director este statuar constituit în prezenta a 2/3 din numărul membrilor acestuia.

Art.85. În cazul în care Consiliul Director nu întrunește cvorumul statutar, ședința va fi suspendată și reconvocată, în cel mult 10 de zile, de la data ultimei convocări.

Art.86. Consiliul Director va fi condus de Președinte.

La sfârșitul fiecărei ședințe, se va încheia un proces-verbal, prin grija Secretarului General. Procesul-verbal al ședinței se va înregistra într-un registru special și stampilat, accesibil oricărei persoane interesate, la care se vor anexa procesele-verbale de ședință. Procesul-verbal va fi semnat de către toți membrii Consiliului Director, prezenți la ședință, cu drept de vot.

Art.87. Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu votul a 2/3 din numărul membrilor acestuia. Deciziile Consiliului Director, sunt supuse controlului Adunării Generale.

Art.88 (1) Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adoptate în ședință, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Membrul Consiliului Director care încalca dispozițiile alin.(1) este răspunzător de daunele cauzate asociatiei, dacă fără votul său, nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art.89. Hotărârile Consiliului Director intra în vigoare la termenul stabilit de acesta.

Art.90. (1) Hotararile luate de Consiliul Director, in limitele legii, ale actului constitutiv si ale statutului sunt obligatorii chiar si pentru membrii care nu au luat parte la sedinta Consiliului Director sau au votat impotriva.

(2) Hotararile Consiliului Director, contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii asociatiei sau de catre oricare dintre membrii Consiliului Director care nu au luat parte la sedinta sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

(3) Cererea de anulare a hotararilor, contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in statut, adoptate in sedinta Consiliului Director, se solutioneaza in camera de consiliu, de catre judecatoria in circumscriptia careia asociatia isi are sediul. Hotararea instantei este supusa numai apelului.

Art.91. Alte detalii privind organizarea si functionarea Consiliului Director se stabilesc prin Regulamentul de Organizare si Functionare.

Art.92. Consiliul Director poate imputernici una sau mai multe persoane cu functii executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt straine de asociatie, pentru a exercita atributiile prevazute la art.81, alin.(3) lit. b) si h).

Art.93. Consiliul Director este raspunzator pentru intreaga activitate in fata Adunarii Generale.

Art.94. Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele si faptele sale in cazul incalcarii legislatiei sau dispozitiilor primite.

Sectionea 4 - Cenzorul. Atribuțiile Cenzorului.

Art.95. Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de Cenzor, pe o perioadă nedeterminată, ales direct de Adunarea Generala.

Art.96. Regulile generale de organizare și funcționare a cenzorului se aprobă de adunarea generală. Cenzorul își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Art.97. (1) Evidenta contabila a Asociatiei, inclusiv bilantul contabil si contul de profit si pierderi, se vor tine in lei si in limba romana.

(2) Orice operatiune patrimoniala se consemneaza in momentul efectuarii ei, in inscri suri care vor sta la baza inregistrarilor in contabilitate, dobandind astfel calitatea de documente justificative.

(3) Evidenta contabila se organizeaza si se conduce potrivit legii si normelor metodologice elaborate de Ministerul Finantelor.

Art.98. Asociatia este scutita de impozite si taxe locale.

Art.99. Soldurile anuale rezultate din executia bugetului asociatiei se reporteaza in anul urmator.

Art.100. Bilantul contabil, contul de profit si pierderi si raportul de gestiune se vor intocmi in mod obligatoriu anual, precum si in situatia lichidarii asociatiei. Acestea sunt supuse aprobarii Adunarii generale.

Art.101. În realizarea competenței sale cenzorul:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Secțiunea 5 – Atribuții Presedinte

Art. 102. Presedintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) reprezintă asociația în relațiile cu autoritățile publice române, precum și cu persoanele juridice și fizice române și străine, cu respectarea prevederilor prezentului statut;
- b) prezidează toate ședințele Adunării Generale;
- c) la ședințele Consiliului Director, președintele votează și, în caz de egalitate, votul său este decisiv;
- d) aplică strategiile și politicile de dezvoltare a activității asociației, stabilite de Adunarea Generală și de Consiliul Director;
- e) organizează și conduce planurile și proiectele asociației, în scopul aplicării hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director, a prevederilor programelor și a planurilor de activitate aprobate;
- f) încheie acte juridice, în numele și pe seama asociației, potrivit competențelor acordate prin prezentul statut;
- g) este autorizat să exercite orice atribuții delegate de Adunarea Generală și/sau Consiliul Director, cu respectarea prevederilor din prezentul statut;
- h) conduce și reprezintă asociația în relațiile cu terții;
- i) conduce Consiliul Director;
- j) coordonează activitatea Consiliului Director pe perioada mandatului încredințat;
- k) asigură continuitatea și permanenta activității Asociației;
- l) reprezintă Asociația în toate ocaziile ce necesită angajarea acesteia prin prezența și semnatura;
- m) informează și colaborează cu vicepreședintele asupra activității Asociației și semnează toate actele care angajează Asociația;
- n) va lua parte sau va delega un membru al Consiliului Director la toate tranzacțiile comerciale care se efectuează pentru Asociație;
- o) urmărește buna gospodărire a fondurilor și mijloacelor din dotare;
- p) aprobă evidența membrilor Asociației și semnează legitimațiile membrilor;
- q) aprobă proiectele de programe trimestriale de activitate ale Asociației.
- r) facilitează participarea asociației la reuniuni, colocvii, seminarii, conferințe, pe plan național și internațional;
- s) întocmește schema de organizare a personalului, statul de plată etc.;
- s) angajează și concediază personalul, în condițiile legii.

Secțiunea 6 – Atribuții Vicepreședinte

Art. 103. (1) Vicepreședintele exercită atribuțiile președintelui, în lipsa acestuia.

(2) Președintele stabilește atribuțiile vicepreședintelui, în funcție de ordinea de zi (din cele prezentate la art. 102).

Art. 104. Vicepreședintele sprijină președintele și colaborează cu acesta, în îndeplinirea sarcinilor și obiectivelor statutare.

Sectiunea 7 – Atributii Secretar General

Art.105. Secretarul General al asociatiei are urmatoarele atributii:

- a) planifica activitatea Consiliului Director, pregateste materialele de sedinta si asigura prezenta la sedintele Consiliului Director;
- b) tine evidenta actelor si documentelor ce deriva din activitatea Consiliului Director si a Adunarii Generale a Asociatiei;
- c) intocmeste procesele verbale de sedinta ale Consiliului Director si urmareste indeplinirea, la termen, a hotararilor acestora;
- d) asigura corespondenta Consiliului Director;
- e) tine evidenta, la zi, a membrilor Asociatiei;
- f) coordoneaza activitatea secretariatului Asociatiei.

CAPITOLUL XIII – Personalul salariat

Art.106. Personalul salariat, necesar bunei desfășurări a activității specifice asociației, se alocă, în funcție de necesități.

Art.107. Atribuțiile principale ale tuturor salariaților sunt stipulate în Regulamentul de organizare si functionare și în fișa postului.

Art.108. Eliberarea din funcție a salariaților, precum și ocuparea posturilor vacante, se aplica, în condițiile legii.

CAPITOLUL XIV - Modificarea actului constitutiv si/sau a statutului

Art.109. Prezentul statut este valabil pe toata durata de functionare a Asociatiei, modificarea sau completarea acestuia urmand a se face numai in forma scrisa si cu indeplinirea reglementarilor legale.

Art.110. (1) Modificarea actului constitutiv si/sau a statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 8-12 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

(2) Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea Adunării Generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea Consiliului Director.

CAPITOLUL XV - Dizolvarea. Lichidarea.

Sectiunea 1 – Dizolvarea.

Art.111.(1) Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătoriei;

c) prin hotărârea Adunării generale.

Art.112. Asociația se dizolvă de drept prin:

a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;

b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

c) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreii în a cărei circumscripție se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art.113 (1) Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

- a) scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) a devenit insolubilă;
- e) nu a obținut autorizațiile prealabile necesare.

(2) Instanța competentă să hotărască dizolvarea este judecătoria în circumscripția căreia își are sediul.

Art.114. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea adunării generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea adunării generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.115. (1) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în statutul asociației.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), precum și în cazul în care statutul asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 113 alin. (1) lit. a) - c), **bunurile rămase după lichidare** vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui rază teritorială asociația își avea sediul, dacă aceasta din urmă era de interes local.

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 116. Consiliul Director în funcțiune convoacă Adunarea Generală Extraordinară, în termen de 5 zile de la data constatării cauzei de dizolvare apărute, având pe ordinea de zi următoarele aspecte:

- a) dizolvarea asociației;
- b) numirea lichidatorului, care poate fi persoana fizică sau persoana juridică, autorizată în acest sens, în condițiile legii;
- c) descarcarea de gestiune a Consiliului Director;
- d) lichidarea patrimoniului asociației;
- e) depunerea actelor necesare, privind înregistrarea modificărilor operate, în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 117. Adunarea Generală Extraordinară, constituită în prezenta a 2/3 din numărul membrilor fondatori, identifică, prin inventariere, situația exactă a activului și pasivului asociației, care se reflectă în bilanțul contabil și numește lichidatorii, autorizați în condițiile legii. Mandatul Consiliului Director încetează, o dată cu numirea lichidatorilor. Hotărârile Adunării Generale Extraordinare și ale Consiliului Director se consemnează prin încheierea unor procese-verbale de ședință. Hotărârile Adunării Generale Extraordinare și ale Consiliului Director devin operante și obligatorii pentru asociație și membrii săi și se depun în termen de 15 zile, de la data când au fost adoptate, la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscrise în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Secțiunea 2 – Lichidarea.

Art. 118. (1) În cazurile de dizolvare prevăzute de art. 112, 113, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării prevăzute de art. 114, lichidatorii vor fi numiți de către adunarea generală, sub sancțiunea lipșirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

(3) În toate cazurile, mandatul consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

Art. 119. (1) Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului asociației.

(2) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.

(3) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art. 120. (1) Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) După indetularea creanțelor, la propunerea lichidatorilor, bunurile rămase în urma lichidării, vor fi atribuite unei persoane juridice cu scop identic sau asemanător, în activitate, stabilindu-se, în același timp, identitatea acesteia.

(3) **Transmiterea dreptului de proprietate** asupra bunurilor mobile și imobile, rămase după lichidare are loc la data preluării lor, de comun acord cu beneficiarul preluării

bunurilor ramase, in acest scop intocmindu-se un proces verbal de predare-preluare. Beneficiarul preluarii bunurilor va convoca Adunarea Generala a Asociatiei, prin care se va stabili inventarul bunurilor preluate si opisul proceselor verbale de predare-preluare, in ordine cronologica. Asociatia beneficiara va inregistra modificarile, determinate de respectiva preluare, in actul constitutiv si statut, printr-un act additional iar inscrierea modificarilor se va opera in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, aflat la grefa judecatoriei, in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul asociatia beneficiara, va aplicarea corespunzatoare a prevederilor legale.

(4) Lichidatorii pot realiza numai acele operatiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art. 121. (1) Suma cuvenită creditorului cunoscut care refuză să primească plata creanței sale se va consemna în contul său.

(2) Dacă plata creanței nu se poate face imediat sau atunci când creanța este contestată, lichidarea nu se va declara terminată înainte de a se garanta creditorii.

Art. 122. În orice caz, lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

Art. 123. Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

Art. 124. Atât față de asociație, cât și față de fondatori, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

Art. 125. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscriptie își are sediul asociația.

(2) Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(3) Publicarea lichidării se face prin afișarea la ușa instanței în a cărei circumscriptie își are sediul persoana juridică, în termen de două luni de la terminarea lichidării.

Art. 126. Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art. 127. (1) Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscriptie se află sediul persoanei juridice lichidate.

(2) Toate contestațiile se soluționează printr-o singură hotărâre. Sentința pronunțată de judecătorie este executorie și este supusă numai apelului.

(3) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 128. (1) Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, în condițiile prevăzute la art. 126, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL XVI – Drepturi de exclusivitate

Art.129. (1) Asociația, deține exclusivitatea privind:

- a) dreptul asupra imaginii de grup sau individuale, statice sau dinamice, a membrilor asociației, când participă la evenimente și în afara lor, în numele **asociației** (festivaluri, convenții, tabere de instruire, excursii, simpozioane, consfătuiri, seminarii, reuniuni, colocvii, congrese, cursuri, întâlniri cu caracter profesional, interne sau internaționale);
- b) dreptul de folosință asupra siglei/emblemei proprii, precum și asupra denumirii evenimentului pe care îl organizează;
- c) drepturile de reclamă și publicitate, de transmisie radio și televiziune, cu privire la evenimentele pe care le organizează sau la care participă, după caz;
- d) dreptul de mediatizare prin reclamă, publicitate, acreditări de presă, fotografii și transmisii televizate și/sau radiofonice a: metodelor proprii de pregătire sportivă, evenimentelor, festivalurilor, convențiilor, taberelor de instruire, excursiilor, simpozioanelor, consfătuirilor, seminariilor, reuniunilor, colocviilor, congreselor, cursurilor, întâlnirilor cu caracter profesional, interne sau internaționale, pe care le organizează sau la care participă asociația;
- e) asociația își rezervă dreptul de a controla și aproba distribuirea oricărui materiale legate, de evenimentele interne și internaționale.

(2) În conformitate cu Statutul și Actul Constitutiv al **Asociației**, nicio persoană juridică sau persoană fizică nu poate negocia și încheia un contract sau beneficia de prevederile acestuia, pentru acordarea drepturilor de transmisie, în privința unor evenimente: antrenamente, seminarii, reuniuni, colocvii, congrese, întâlniri cu caracter profesional, decât cu aprobarea scrisă a președintelui asociației.

CAPITOLUL XVII - Raspunderi

ART.130. Membrii care formează organele de conducere și de administrare ale asociației, sunt personal și solidar răspunzători pentru daunele provenite din culpa lor, atât față de terți, cât și față de asociație.

CAPITOLUL XVIII - Solutionarea litigiilor

Art.131. Orice prejudiciu moral adus asociației sau membrilor săi de către o persoană exclusă sau de către orice altă persoană, indiferent de calitatea sa, atrage răspunderea materială, civilă sau penală a acesteia.

Art.132. Asociația, își rezervă dreptul de a soluționa în instanța de judecată competentă, potrivit legii, orice litigiu apărut între Asociație și membrii fondatori, precum și între Asociație și terțe persoane fizice sau juridice române sau străine, dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă.

CAPITOLUL XIX – Dispozitii finale si tranzitorii

Art.133. Interpretarea prezentului STATUT se face potrivit legii române si este guvernata de legea civilă.

Art.134. Asociatia va deschide cont la banca sau CEC.

Art.135. Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului din aparatul propriu al Asociației se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare, regulamentul intern, fișa postului, în conformitate cu structura organizatorică, aprobată în Adunarea Generală.

Art.136. Fuziunea între două asociații se face prin absorbția uneia de către alta asociație sau prin contopirea a două sau mai multe asociații, pentru a alcătui o persoană juridică nouă.

Art.137. Divizarea se face prin împărțirea întregului patrimoniu al unei asociații, care își încetează existența între două sau mai multe asociații existente ori care iau astfel ființă.

Art.138. Decizia de fuziune sau de divizare se ia prin hotărârea a 2/3 (două treimi) din numărul total al membrilor organului de conducere.

Art.139. Persoana împuternicită să desfășoare procedura de modificare și orice alte formalități legale, necesare activității **Asociației “4 FREE TIMEBucurești”** este Enache Madalina Gabriela, CNP 2751105443035, posesoare a cărții de identitate, seria RD nr.853414, emisă de SPCEP S2, în perioada 12.06.2017, domiciliată în București, sect.2, Str Ritmului nr.2, bl.439, sc.A, et.2, ap.4.

Art.140. Prezentul Statut a fost redactat de **Avocat Enache Madalina Gabriela, reprezentant al Cabinetului de Avocat “Enache Madalina Gabriela”**, în 9 (noua) exemplare si semnat de toti membrii asociatiei, din care 8 (opt) s-au eliberat partilor, astazi, **12.03.2019**

Membrii ai Asociației:

1. Gheorghian Ana – Irina

2. Antonescu Veturia

3. Gheorghian Mara – Andreea

ROMANIA
JUDECATORIA SECTORUL 2 BUCURESTI
Bd. Unirii nr.37, Sector 3
Bucuresti
SECTIE COMUNA

Destinatari:
ASOCIATIA DE AROMATERAPIE
PUS
sector 1, Bucuresti, str. Măslinului, nr.
36, bl. -, sc. -, et. -, ap. -

DOSARUL NR. 9424/300/2019
Materia: Civil
Stadiul procesual al dosarului: Fond
Obiectul dosarului: modificări acte constitutive
persoane juridice
Complet: camera de consiliu - p)

COMUNICARE ÎNCHIEIERE FINALĂ (DEZINVESTIRE) CIVILĂ

NR. _____
DIN DATA DE 17 Aprilie 2019

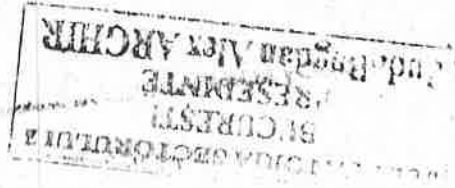
Stimată doamnă/Stimate domn,

vă comunicăm, alăturat, copia hotărârii civile nr. _____, pronunțată la data de 17 Aprilie 2019, de către JUDECATORIA SECTORUL 2 BUCURESTI SECȚIE COMUNA.

PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI
(ștampilă)

Greier,

C.C. 25 04 2019 10:47:33, nr. comunicare: 2 din 3



13.05.2019

Conform cu

anexa

[Signature]



Dosar nr. 9424/300/2019
(170/PJ/2019)

ÎNCHEIERE

Ședința din Camera de Consiliu de la 17.04.2019

Instanța constituită din:

Președinte: Crețescu Elena

Grefier: Cîrstea Cerasela Nicoleta

Pe rol soluționarea cererii de modificare statut formulata de petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es.

La apelul nominal făcut în Camera de Consiliu nu a răspuns petenta.

Procedura este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședința care învederează instanței atașarea dosarelor de fond nr. 18220/300/2017 (341/PJ/2017), nr. 9464/300/2010 (97/PJ/2010) ale Judecătorei Sectorului 2 București .

Nemaifiind alte cereri de formulat sau probe de administrat instanța constata cauza în stare de judecată și o reține spre soluționare.

INSTANTA

Prin cererea înregistrată la data de 11.04.2019 la Judecătoria Sectorului 2 București, petenta Asociația de Aromaterapie Pur Es, a solicitat instanței să ia act de modificările intervenite la actele constitutive ale asociației, cât și înscrierea modificării în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Sector 2 București.

În susținerea cererii, reprezentantul legal al petentei a depus la dosarul cauzei, cererea de modificare a actelor constitutive, legal timbrată, împuternicire avocațială, Hotărârea Adunării generale din 12.03.2019 atestată de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 2/12.03.2019, dovada convocării membrilor, cereri de adeziune, dovada disponibilității noii denumiri – **Asociația „4 Free Time” București**, certificate de cazier fiscale, dovada noului sediu din **București str. Măslinului nr.36, sector 1**, act constitutiv actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 1/12.03.2019, statut actualizat atestat de avocat Enache Mădălina Gabriela sub nr. 3/12.03.2019.

Cererea a fost legal timbrată cu taxă judiciară de timbru în valoare de 100 lei, chitanța reprezentând dovada de plată fiind atașată la dosarul cauzei.

Analizând actele și lucrările dosarului, constata că sunt îndeplinite prevederile art. 33 din O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, urmează a admite cererea.

Totodată, instanța atrage atenția petentei asupra dispozițiilor art. 14 din OG 26/2000, potrivit căruia, dacă asociația, prin natura scopului sau a obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor

Operator de date cu caracter personal nr. 2891

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor). Persoanele cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor și cu respectarea art. 71-74 Cod civil.



JUDECĂTORIA
SECTORULUI 2 BUCUREȘTI
București, Sector 3, Bld. Unirii nr. 37
Tel.: 021/4083650 / Fax: 021/408.36.22
e-mail: jud-sector2@just.ro



putea fi inițiate, sub sancțiunea dizolvării pe cale judecătorească, decât după obținerea autorizațiilor respective.

DISPUNE

Admite cererea formulată de petenta **ASOCIAȚIA DE AROMATERAPIE PUR E** (Asociația 4 Free Time București) cu sediul în București șos. Fundeni nr.231, bl.114B, sc.A, ap.3 sector 2.

La act de modificările intervenite în actele constitutive ale asociației, în conformitate cu Hotărârea Adunării Generale a Asociației din data de 12.03.2019.

Dispune înscrierea modificărilor în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sectorului 2 București.

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la data pronunțării, pentru părțile prezente, și de la data comunicării, pentru cele lipsă, cererea de apel urmând a fi depusă la Judecătoria Sectorului 2 București.

Pronunțată astăzi, 17.04.2019, prin punerea soluției la dispoziția părților prin mijlocirea grefei instanței.

Președinte,
Crefescu Elena

Grefier,
Cîrstea Cerasela Nicoleta

Red./tehored. /CCN
19.04.2019 – Sex



CONTRACT DE ÎMPRUMUT DE FOLOSINȚĂ - COMODAT

Încheiat astăzi, 12.03.2019/nr.01

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1. **MAVRODIN SEVER**, cetățean român, cu domiciliul în Mun. București, sect.1, str.Maslinului nr.36, posesor al C.I. seria RR, nr. 357416, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1, biroul 5 la data de 18.10.2005-11.06.2065, CNP 2550817400519, în calitate de **proprietar-comodant**,

și

2. **Asociația de Aromaterapie Pur Es (care isi va schimba denumirea in Asociatia "4 FREE TIME BUCUREȘTI"**, conform dovezii disponibilitatii denumirii nr. 173732, eliberate de catre Ministerul Justitiei, la data de 07.03.2019) cu sediul social în Bucuresti, Sector 2, Soseaua Fundeni nr 231, Bl.114 B, sc.A, ap.34, **reprezentata de D-na Vlasceanu Luminita** în calitate de **comodatar**, au convenit să încheie prezentul **contract de comodat**, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul contractului îl constituie oferirea folosintei imobilului locuinta situat în **Mun.Bucuresti, Sector 1, str. Maslinului nr.36.**

2. Comodantul, în conformitate cu art.2146-2157 din Codul civil, împrumută comodatarului, respectiv Asociația de Aromaterapie Pur Es (care isi va schimba denumirea in Asociatia "4 FREE TIME BUCUREȘTI", conform dovezii disponibilitatii denumirii nr. 173732, eliberate de catre Ministerul Justitiei, la data de 07.03.2019), **pe o perioada de 10 ani, cu titlu gratuit**, imobilul ce face obiectul prezentului contract, **cu destinația de sediu social.**

3. Comodantul declară că imobilul, ce face obiectul prezentului contract, se află în circuitul civil, nu este sechestrat sau urmărit și a intrat în proprietatea comodantului, conform **Deciziei Civile nr 707A/13.09.2011 definitiva prin nerecurare, emisa de Tribunalul Bucuresti, in Dosarul nr. 23433/299/2007**

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. **Obligațiile comodatarului sunt următoarele:**

- a) să îngrijească și să conserve imobilul ca un bun proprietar și chiar mai bine decât de lucrurile sale, pe care este obligat să le sacrifice în caz de pericol, în vederea conservării lucrului împrumutat;
- b) sa aducă imobilului îmbunătățirile necesare în vederea desfășurarea activității stipulate în prezentul contract (compartimentare, amenajări birouri);
- c) să folosească imobilul, sub sancțiunea plății de daune interese, conform destinației prevăzute în contract;

- d) să suporte toate cheltuielile de folosință ale imobilului, precum: cheltuieli de întreținere, energie electrică și termică, abonament telefon, internet, reparații, și orice alte cheltuieli rezultate din folosința zilnică a imobilului;
- e) să suporte taxele și impozitele aferente imobilului împrumutat;
- f) să suporte riscul pieririi fortuite a bunului, cu excepția întrebuințării normale și fără culpă din partea sa;
- g) să predea imobilul liber și în bună stare, la încetarea contractului.

2. Obligațiile comodantilor sunt următoarele:

- a) să predea la termenul, prevăzut la pct. IV.2. din contract, spre folosință comodatarului imobilul mai sus menționat;
- b) să repare prejudiciul suferit de comodatar cauzat de viciile ascunse ale bunului împrumutat, în situația în care avea cunoaștință de existența acestora la data încheierii contractului;
- c) să nu înstrăineze bunul împrumutat și să nu perturbe activitatea comodatarului pe toată durata derulării prezentului contract.

IV. DURATA CONTRACTULUI

- 1. Prezentul contract de împrumut de folosință este pe o perioadă de 10 ani. (12.03.2019-11.03.2029)
- 2. Predarea imobilului va avea loc la data de 12.03.2019, dată la care începe executarea contractului.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 1. Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești, în cazul în care:
 - a) una dintre părți nu își execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la punctul III, din prezentul contract;
- 2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract, o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.
- 3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.
- 4. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

VI. LITIGII

- 1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- 2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea diferendelor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

VII. FORȚA MAJORĂ

Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin contract.

VIII. CLAUZE FINALE

1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.
4. Prezentul contract a fost încheiat astăzi **12.03.2019**, într-un număr de 9 (noua) exemplare, din care 8 (opt) s-au eliberat partilor.

COMODANT

Mavrodin Sever



COMODATAR

Asociația de Aromaterapie Pur Es

prin Vlasceanu Luminita



[Handwritten signature]



CARTE D'IDENTITE CARTE DE IDENTITATE IDENTITY CARD
SERIA RR NR 357416

CNP 1440611400180

F1Z77

Nome/Noim/Last name

MAVRODIN

Prénome/Prunom/First name

SEVER

Prezintă parinti/Noms des parents/Parents' name

Sex/Sexo:Sex

PETRE

PETRE MARIA
 Loc. nastero/Lieu de naissance/Place of birth

Com. Risipitî Jud. Dolj

Domiciliu/Adresă/Address

Mun. București Sec. 1

Str. Măslinului nr.36

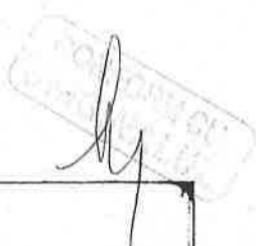
Emisa del Delivree partituro by
SPCEP S1 birout nr.5

validity/validity/Validity
18.10.05-11:06,2065

830 В

IDROUMAVRODIN<<SEVER<<<<<<<<<<<<<<

RR357416<81324406116M650611314001804



ROMÂNIA
TRIBUNALUL BUCUREȘTI - SECȚIA A III A CIVILĂ

DOSAR NR.23433/299/2007

DECIZIA CIVILĂ NR.707A

Ședința publică din data de 13.09.2011

Instanța constituită din:

Președinte - Luminița Cristina Stoica

Judecător - Ionica Ninu

Grefier - Georgiana Stroe



Pe rol se află soluționarea apelului civil de față, formulat de apelantul-pârât Mavrodin Sever în contradictoriu cu intimații-reclamanți Mavrodin Marin, Mavrodin Valeriu, Mavrodin Laurențiu Cristian și intimatul-pârât Mavrodin Nicu, împotriva sentinței civile nr.6447/06.04.2010 pronunțată de Judecătoria Sectorului 1 București în dosarul nr.23433/299/2007, având ca obiect - partaj judiciar.

La apelul nominal făcut în ședință publică toate părțile au răspuns personal.

Procedura de citare a părților este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședință, după care:

Tribunalul procedează la identificarea părților care se legitimează cu acte de identitate, respectiv Mavrodin Sever - posesor CI seria RR nr.357416 CNP 1440611400180, Mavrodin Marin - posesor CI seria RT nr.626437 CNP 1538908400159, Mavrodin Valeriu - posesor CI seria RT nr.529626 CNP 1830702410003, Mavrodin Laurențiu Cristian - posesor CI seria RD nr.314705, CNP 1790430421524 și Mavrodin Nicu - posesor CI, având CNP 1480809400275.

Se depune tranzacția încheiată între părți, tranzacție semnată de toate părțile în fața instanței.

Părțile, având pe rând cuvântul, solicită a se lua act de tranzacția încheiată.

Tribunalul reține cauza în pronunțare.

TRIBUNALUL

Prin cererea înregistrată pe rolul Judecătoriei Sectorului 1 București la data de 18.12.2007, sub nr. 23433/299/2007, reclamanții MAVRODIN MARIN și MAVRODIN ȘTEFAN au chemat în judecată pe pârâții MAVRODIN NICU și MAVRODIN SEVER, solicitând instanței ca prin hotărârea ce o va pronunța, să dispună ieșirea din indiviziune asupra imobilului situat în str. Măslinului, nr. 36, sector 1, compus din trei camere de locuit cu o suprafață utilă de 54,68 m.p. și dependințe, precum și din teren în suprafață de 371,06 m.p., cu atribuirea către fiecare parte a loturilor în proporție de ¼ din imobilul menționat. Reclamanții au mai solicitat plata cheltuielilor de judecată.

În motivarea cererii s-a arătat că imobilul a fost dobândit de părinții părților prin Contractul de vânzare-cumpărare nr. 2185/1994 și prin Titlu de proprietate nr. 19399/1 din 14.12.1999. S-a învederat că, prin certificatul de moștenitor nr. 26 din 24.05.2005 întocmit de B.N.P. Mihaela Tocaci, a fost dezbătută succesiunea rămasă de urma părinților părților, defuncti Mavrodin Pătru, decedat la 31.05.2004, și Mavrodin Maria, decedată la 5.04.2005, stabilindu-se în favoarea fiecăreia dintre părți o cotă indiviză de 1/4 din imobil. S-a mai susținut că imobilul - casă de locuit - este comod partajabil în trei loturi, urmând ca cel de-al patrulea coindivizar să beneficieze de o sultă corespunzătoare, iar terenul este comod partajabil în patru loturi. Reclamantul Mavrodin Marin a solicitat ca la stabilirea lotului ce i se cuvine să se ia în calcul faptul că a contribuit cu o parte mai mare de cheltuieli la întreținerea și îmbunătățirea imobilului și a învederat că pârâțul Mavrodin Nicu ocupă în totalitate imobilul.

În drept, cererea de chemare în judecată a fost întemeiată pe dispozițiile art. 728 Cod civil și ale art. 657 și art. 667 Cod procedură civilă.

În dovedirea celor susținute, reclamantii au solicitat proba cu înscrisuri, proba cu interogatoriul pârâților, proba cu martori și proba cu expertiză de specialitate imobiliară, nefiind atașate înscrisuri în condițiile art. 112 pct. 5 Cod procedură civilă.

La data de 11.03.2008, pârâțul Mavrodin Sever a formulat întâmpinare, prin care a solicitat respingerea în parte a acțiunii, în sensul atribuirii fiecărui moștenitor a unor loturi de 1/4 din imobilul solicitat.

Odată cu întâmpinarea, pârâțul-reclamant Mavrodin Sever a formulat și cerere reconvențională, prin care a solicitat să se dispună: ieșirea din indiviziune; să se constate că între pârâțul-reclamant și ceilalți moștenitori a existat o înțelegere prin care s-a stabilit ieșirea din indiviziune, în sensul atribuirii către pârâțul-reclamant cu plata unor despăgubiri către frații săi; să se constate că a investit în imobil suma de 4.000 USD pentru a crea condiții decente de locuit părților săi; să se constate că la data de 15.07.2003 a plătit celorlalți moștenitori suma de 2.000 USD, cu consimțământul părinților, urmând ca după decesul acestora, imobilul să se atribuie în întregime pârâțului-reclamant.

În concluziile întâmpinării și cererii reconvenționale, pârâțul-reclamant a solicitat respingerea acțiunii ca inadmisibilă, admiterea cererii reconvenționale și atribuirea în natură a imobilului către el.

În drept, întâmpinarea și cererea reconvențională au fost întemeiate pe prevederile art. 115 și art. 119 Cod procedură civilă, ale art. 728 și următoarele Cod civil și ale art. 673 și următoarele Cod procedură civilă.

În dovedirea susținerilor sale, pârâțul-reclamant a solicitat proba cu înscrisuri, proba cu martori și proba cu interogatoriul reclamantilor-pârâți.

La aceeași dată, reclamantii au depus cerere precizatoare (fila 19), prin care au solicitat ca imobilul să fie împărțit în două loturi egale, revenind o cotă de 1/2 pârâților și o cotă de 1/2 reclamantilor. Au mai arătat că pârâțul Mavrodin Sever este cel care ocupă în totalitate imobilul.

La data de 15.04.2008, reclamantii-pârâți Mavrodin Marin și Mavrodin Ștefan au formulat întâmpinare la cererea reconvențională (filele 36-39), prin care au solicitat respingerea cererii reconvenționale ca neîntemeiată, partajarea imobilului prin atribuirea către reclamantul

Mavrodin Marin a ½ din imobil și obligarea plății unei sulte către părțile lipsite de folosință.

S-a precizat temeiul juridic al cererii de chemare în judecată ca fiind dispozițiile art. 673¹ și următoarele Cod procedură civilă, art. 728 și următoarele Cod civil.

Instanța de fond a încuviințat proba cu înscrisuri și proba cu interogatoriul reclamantilor și al pârâtului Mavrodin Nicu. Răspunsurile la interogatoriile formulate de pârâtul-reclamant Mavrodin Sever date de reclamantul-pârât Mavrodin Marin și de pârâtul Mavrodin Nicu au fost atașat la filele 57-60.

Ca urmare a decesului reclamantului-pârât Mavrodin Ștefan, au fost introduși în cauză moștenitorii acestuia Mavrodin Valeriu și Mavrodin Laurențiu Cristian, conform certificatului de calitate succesorală nr. 178 din 10.11.2008 (fila 111).

Prin cererea modificatoare depusă la data de 13.01.2009, pârâtul-reclamant Mavrodin Sever a solicitat introducerea în masa succesorală a unui număr de 40 de acțiuni deținute la Societatea Microelectronica, a terenului situat pe teritoriul Comunei Unirea, jud. Dolj și a dreptului de concesiune asupra locului de înmormântare situat în Cimitirul Bucureștii Noi.

Prin cererea precizatoare depusă la data de 13.01.2009 (filele 113-114), reclamantul-pârât Mavrodin Valeriu a solicitat să se dispună ieșirea din indiviziune și partajarea în natură a imobilului și atribuirea în coproprietate reclamantilor-pârâți a unui lot corespunzător cotei de ½ din întregul imobil și pârâților-reclamanți a unui lot corespunzător cotei de ½ din întregul imobil, urmând ca egalizarea loturilor diferențiate valoric privind construcție să se facă prin atribuirea unei suprafețe de teren mai mare.

Prin Închelerea din 13.01.2009, pârâtul-reclamant a fost decăzut din dreptul de a depune cererea modificatoare, față de prevederile art. 132 Cod procedură civilă.

Răspunsul pârâților-reclamanți la interogatoriile formulate de reclamantul-pârât Mavrodin Marin au fost consemnate în scris și atașate la filele 131-133.

Raportul de expertiză tehnică imobiliară efectuat de expertul Acris Valer a fost atașat la filele 146-172.

Prin Închelerea din 20.10.2009, s-a admis excepția netimbrării capetelor din cererea reconvențională, altele decât cele având ca obiect ieșirea din indiviziune.

Raportul de expertiză tehnică imobiliară efectuat de expertul Mihaiu Irina a fost atașat la filele 262-273.

Prin **sentința civilă nr. 6447/06.04.2010, pronunțată de Judecătoria Sectorului 1 București** în dosarul nr. 23433/299/2007 s-a admis, în parte, cererea principală formulată de reclamantii-pârâți MAVRODIN MARIN, MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN, MAVRODIN VALERIU, în contradictoriu cu pârâtul MAVRODIN NICU și MAVRODIN SEVER. S-a admis, în parte, cererea reconvențională formulată de pârâtul-reclamant Mavrodin Sever. S-a dispus sistarea stării de indiviziune asupra imobilului construcție și teren situat în București, str. Măslinului, nr. 36, sector 1, astfel cum a fost identificat prin Anexa 1 la Raportul de expertiză

tehnică imobiliară întocmit de expertul tehnic judiciar Mihaiu Irina, în modalitatea stabilită prin Varianta de lotizare din Raportul de expertiză menționat, după cum urmează:

A fost atribuit, în natură, către pârâtul-reclamant Mavrodin Sever Lotul nr. 1, compus din teren liber și construit în suprafață de 184,5 m.p., identificat prin punctele de contur C-D-E-F-G-H-C., unde latura CD are 15,01 m, latura DE are 14,16 m, latură EF are 8,12 m, latura FG are 7,81 m, latura GH are 7 m, iar latura HC are 8 m, în valoare de 342.742 lei, și din construcția existentă pe acest teren, în suprafață utilă totală de 57,1 m.p. și pivniță în suprafață de 13,86 m.p., în valoare de 84.600 lei, valoarea totală a lotului fiind de 427.342 lei.

A fost atribuit, în natură, în natură, către reclamanții-pârâți Mavrodin Marin, Mavrodin Valeriu și Mavrodin Laurențiu Cristian, în indiviziune, Lotul nr. 2, compus din teren liber, în suprafață de 201,81 m.p., identificat prin punctele de contur A-B-H-G-F-E-A, unde latura AB are 15,2 m, latura BH are 17,45 m, latura HG are 7 m, latura GF are 7,81 m, latura FE are 8,12 m și latura EA are 9,64 m, în valoare de 374.898 lei. Asupra acestui teren, reclamantul-pârât Mavrodin Marin are o cotă de $\frac{1}{2}$, iar reclamanții-pârâți Mavrodin Valeriu și Mavrodin Laurențiu Cristian au câte o cotă de $\frac{1}{4}$.

Pentru egalizarea loturilor, pârâtul-reclamant Mavrodin Sever a fost obligat la plata către pârâtul Mavrodin Nicu a unei sulte de 200.560 lei, către reclamantul-pârât Mavrodin Marin a unei sulte de 13.111 lei, către reclamantul-pârât Mavrodin Valeriu a unei sulte de 6.556 lei și către reclamantul-pârât Mavrodin Laurențiu Cristian a unei sulte de 6.556 lei.

S-a stabilit termen pentru plata sulteii către pârâtul Mavrodin Nicu la 6 luni de la comunicarea prezentei hotărâri către pârâtul-reclamant Mavrodin Sever și pentru plata celorlalte sulte la 3 luni de la comunicarea prezentei hotărâri către pârâtul-reclamant Mavrodin Sever.

S-a respins ca tardivă cererea modificatoare depusă de pârâtul-reclamant Mavrodin Sever la data de 13.01.2009.

Au fost anulate ca netimbrate capetele din cererea reconvențională formulată de pârâtul-reclamant Mavrodin Sever, altele decât cel având ca obiect ieșirea din indiviziune. În temeiul art. 276 Cod procedură civilă, au fost compensate cheltuielile de judecată.

În motivare, instanța de fond a arătat următoarele:

Pentru a pronunța această sentință, instanța de fond a reținut următoarele:

Defuncții Mavrodin Pătru și Mavrodin Maria au decedat la data de 31.05.2004, respectiv 5.04.2005. Dezbaterile succesiunilor s-a efectuat prin Certificatul de moștenitor nr. 26 din 24.05.2005 eliberat de Biroul Notarului Public Mihaela Tocaciu (filele 31-32), în care se menționează că au calitate de moștenitori reclamanții-pârâți Mavrodin Marin și Mavrodin Ștefan, pârâtul-reclamant Mavrodin Sever și pârâtul Mavrodin Nicu, în calitate de copii, cu o cotă de $\frac{1}{4}$ din masa succesorală pentru fiecare. În masa succesorală a fost inclus dreptul de proprietate asupra apartamentului nr. 1, situat în București, str. Măslinului, nr. 36, sector 1, precum și asupra terenului în suprafață de 371,06 m.p., conform titlului de proprietate nr. 19339/1, eliberat de Prefectura Municipiului București.

CONTRACT
ORIGINAL

Construcția a fost dobândită de către defuncți prin Contractul de vânzare-cumpărare nr. 21/85/1994 încheiat cu S.C. ROM VIAL S.A. (filele 24-29), iar terenul în suprafață de 371,06 m.p a fost trecut în proprietatea defuncților prin Titlul de proprietate nr. 19339/1 din 14.12.1999 (fila 30).

Reclamantul-pârât Mavrodin Ștefan a decedat la data de 20.07.2008, după cum relese din Certificatul de deces seria DS nr. 561873 (fila 78). Conform Certificatului de calitate succesorală nr. 178 din 10.11.2008 eliberat de Biroul Notarial LUX ET JUSTITIA, moștenitorii lui Mavrodin Ștefan sunt reclamanții-pârâți Mavrodin Laurențiu-Cristian și Mavrodin Valeriu, în calitate de fiu.

În consecință, instanța a stabilit că imobilul care face obiectul partajului, format din construcție și teren situate în București, str. Măslinului, nr. 36, sector 1, este dobândit, în coproprietate, în urma dezbaterii succesiunii defuncților Mavrodin Pătru și Mavrodin Maria, de către reclamantul-pârât Mavrodin Marin, cu o cotă de $\frac{1}{4}$, de către reclamanții-pârâți Mavrodin Laurențiu-Cristian și Mavrodin Valeriu, cu o cotă de $\frac{1}{2}$ din cota de $\frac{1}{4}$ a defunctului Mavrodin Ștefan, și de pârâți, fiecare cu o cotă de $\frac{1}{4}$.

Valoarea imobilului supus partajului este de 808.240 lei, din care valoarea construcției este de 84.600 lei, iar valoarea terenului este de 717.640 lei, după cum s-a stabilit prin Raportul de expertiză efectuat de expertul tehnic judiciar Mihaela Irina (filele 262-273), cu privire la care părțile nu au formulat obiecțiuni.

Aceasta fiind situația de fapt, potrivit art. 728 Cod civil, nimeni nu poate rămâne în indiviziune, oricare dintre coproprietari putând cere sistarea stării de indiviziune, solicitând partajul oricând, acest drept fiind imprescriptibil sub aspect extincțiv.

Partajul este operațiunea juridică prin care se pune capăt stării de coproprietate în sensul că bunurile stăpânite în comun pe cote-părți sunt împărțite materialmente între copărtași, fiecare dintre aceștia devenind proprietarul exclusiv asupra unui anume bun sau părți materiale din bun dintre cele ce formau obiectul coproprietății.

Pe calea partajului judiciar, instanța a fost ținută a hotări modalitățile concrete de partajare, adică de a stabili fie atribuirea bunului în proprietatea exclusivă a unuia dintre coproprietari cu obligarea acestuia la plata unei sume către ceilalți coproprietari, fie de a forma loturi și de a le atribui în natură fiecărui coproprietar, fie, în ultimă analiză, de a dispune vânzarea bunului și de a împărți echivalentul bănesc între copărtași potrivit cotelor fiecăruia dintre ei.

Potrivit dispozițiilor art. 736 Cod civil fiecare dintre coerezi poate cere partea sa în natură din mobilele sau imobilele succesiunii. Prin urmare, în principiu, partajul judiciar urmează a se face în natură, fiind inadmisibil ca, fără consimțământul coindivizarilor, să se atribuie unora dintre ei toate bunurile în natură, iar altora numai contravaloarea părții ce li se cuvine, când este posibil să se dea fiecăruia bunuri în natură. Inegalitatea loturilor se compensează prin plata unor sume de bani, potrivit dispozițiilor art. 742 Cod civil.

Potrivit art. 673¹⁰ Cod procedură civilă, în măsura în care bunurile nu sunt comod partajabile în natură, împărțeala se face prin atribuirea bunului coproprietarului care a cerut atribuirea, iar dacă mai mulți

coproprietari cer să li se atribuie întregul bun, acesta se va atribui celui mai îndreptățit, potrivit criteriilor prevăzute de art. 673⁹ Cod procedură civilă.

În cauza de față, numai terenul se putea partaja în două loturi, natură, iar construcția constituie o singură unitate locativă și nu se poate partaja în natură, astfel cum s-a stabilit prin Raportul de expertiză efectuat de expertul tehnic judiciar Mihaiu Irina. Totodată, părțile au fost de acord cu formarea a două loturi, dintre care unul să fie atribuit reclamantilor-pârâți, în indiviziune, cel de-al doilea să fie atribuit pârâtului-reclamant Mavrodin Sever, iar pârâtul Mavrodin Nicu să primească sultă. Părțile au semnat în fața expertului judiciar procesul-verbal din 15.02.2010 (filele 269-271), prin care au fost de acord cu varianta 1 de lotizare propusă de expert. Nu poate fi primită solicitarea reclamantului-pârât Mavrodin Marin de a i se acorda în locul sulte, 14 m.p. de teren, având în vedere că această variantă de lotizare nu a fost solicitată înainte de efectuarea raportului de expertiză, că nu a fost verificată de un expert judiciar, neexistând schiță, și că contravine înțelegerii părților care au fost de acord cu varianta 1 de lotizare propusă de expertul judiciar Mihaiu Irina. Raportul de expertiză întocmit de expertul judiciar Mihaiu Irina va fi preferat celui întocmit de expertul judiciar Acriș Valer, având în vedere faptul că valorile stabilite prin cel de-al doilea raport de expertiză sunt mai actuale, precum și faptul că părțile au fost de acord cu varianta propusă de expertul judiciar Mihaiu Irina.

În consecință, în conformitate cu art. 673⁹ Cod procedură civilă, având în vedere și acordul părților, instanța a admis, în parte, cererea principală și cererea reconvențională, și a dispus sistarea stării de indiviziune asupra imobilului construcție și teren situat în București, str. Măslinului, nr. 36, sector 1, astfel cum a fost identificat prin Anexa 1 la Raportul de expertiză tehnică imobiliară întocmit de expertul tehnic judiciar Mihaiu Irina, în modalitatea stabilită prin Varianta de lotizare din Raportul de expertiză menționat. Pentru egalizarea loturilor, în temeiul art. 673⁵ alin. 2 Cod procedură civilă, instanța a obligat pe pârâtul-reclamant Mavrodin Sever la plata către pârâtul Mavrodin Nicu a unei sulte de 200.560 lei, către reclamantul-pârât Mavrodin Marin a unei sulte de 13.111 lei, către reclamantul-pârât Mavrodin Valeriu a unei sulte de 6.556 lei și către reclamantul-pârât Mavrodin Laurențiu Cristian a unei sulte de 6.556 lei.

Instanța a stabilit termen pentru plata sulte de către pârâtul-reclamant către pârâtul Mavrodin Nicu la 6 luni de la comunicarea prezentei hotărâri și pentru plata celorlalte sulte la 3 luni de la comunicarea prezentei hotărâri. Instanța a avut în vedere valoarea ridicată a sulte datorate pârâtului Mavrodin Nicu, precum și faptul că acesta nu a ridicat pretenții privind stabilirea unui termen scurt.

Împotriva sentinței civile nr.6447/06.04.2010, pronunțată de Judecătoria Sectorului 1 București în dosarul nr. 23433/299/2007, **pârâtul Mavrodin Sever, la 08.07.2010, data plicului, a declarat apel.**

Apelul acestei părți nu a fost motivat.

Tribunalul constată că în ședința publică din 13.09.2011 părțile au depus la dosar convenția încheiată între ele privind împărțirea prin bună înțelegere a bunurilor din masa succesorală cuprinse în **tranzacție**. Instanța, procedând la verificarea tranzacției prezentate și depuse la dosar și văzând ca între părți a intervenit o învoială privind împărțirea bunurilor

Construcția a fost dobândită de către defuncți prin Contractul de vânzare-cumpărare nr. 21/85/1994 încheiat cu S.C. ROM VIAL S.A. (filele 24-29), iar terenul în suprafață de 371,06 m.p a fost trecut în proprietatea defuncților prin Titlul de proprietate nr. 19339/1 din 14.12.1999 (fila 30).

Reclamantul-pârât Mavrodin Ștefan a decedat la data de 20.07.2008, după cum reiese din Certificatul de deces seria DS nr. 561873 (fila 78). Conform Certificatului de calitate succesorală nr. 178 din 10.11.2008 eliberat de Biroul Notarial LUX ET JUSTITIA, moștenitorii lui Mavrodin Ștefan sunt reclamanții-pârâți Mavrodin Laurențiu-Cristian și Mavrodin Valeriu, în calitate de fiu.

În consecință, instanța a stabilit că imobilul care face obiectul partajului, format din construcție și teren situate în București, str. Măslinului, nr. 36, sector 1, este dobândit, în coproprietate, în urma dezbaterei succesiunii defuncților Mavrodin Pătru și Mavrodin Maria, de către reclamantul-pârât Mavrodin Marin, cu o cotă de $\frac{1}{4}$, de către reclamanții-pârâți Mavrodin Laurențiu-Cristian și Mavrodin Valeriu, cu o cotă de $\frac{1}{2}$ din cota de $\frac{1}{4}$ a defunctului Mavrodin Ștefan, și de pârâți, fiecare cu o cotă de $\frac{1}{4}$.

Valoarea imobilului supus partajului este de 808.240 lei, din care valoarea construcției este de 84.600 lei, iar valoarea terenului este de 717.640 lei, după cum s-a stabilit prin Raportul de expertiză efectuat de expertul tehnic judiciar Mihalai Irina (filele 262-273), cu privire la care părțile nu au formulat obiecțiuni.

Aceasta fiind situația de fapt, potrivit art. 728 Cod civil, nimeni nu poate rămâne în indiviziune, oricare dintre coproprietari putând cere sistarea stării de indiviziune, solicitând partajul oricând, acest drept fiind imprescriptibil sub aspect extinctiv.

Partajul este operațiunea juridică prin care se pune capăt stării de coproprietate în sensul că bunurile stăpânite în comun pe cote-părți sunt împărțite materialmente între copărtași, fiecare dintre aceștia devenind proprietarul exclusiv asupra unui anume bun sau părți materiale din bun dintre cele ce formau obiectul coproprietății.

Pe calea partajului judiciar, instanța a fost ținută a hotări modalitățile concrete de partajare, adică de a stabili fie atribuirea bunului în proprietatea exclusivă a unuia dintre coproprietari cu obligarea acestuia la plata unei sume către ceilalți coproprietari, fie de a forma loturi și de a le atribui în natură fiecărui coproprietar, fie, în ultimă analiză, de a dispune vânzarea bunului și de a împărți echivalentul bănesc între copărtași potrivit cotelor fiecăruia dintre ei.

Potrivit dispozițiilor art. 736 Cod civil fiecare dintre coerezi poate cere partea sa în natură din mobilele sau imobilele succesiunii. Prin urmare, în principiu, partajul judiciar urmează a se face în natură, fiind inadmisibil ca, fără consimțământul coindivizarilor, să se atribuie unora dintre ei toate bunurile în natură, iar altora numai contravaloarea părții ce li se cuvine, când este posibil să se dea fiecăruia bunuri în natură. Inegalitatea loturilor se compensează prin plata unor sume de bani, potrivit dispozițiilor art. 742 Cod civil.

Potrivit art. 673¹⁰ Cod procedură civilă, în măsura în care bunurile nu sunt comod partajabile în natură, împărțeala se face prin atribuirea bunului coproprietarului care a cerut atribuirea, iar dacă mai mulți

comune, constată ca sunt îndeplinite condițiile cerute de art. 271-273 C.pr.civ. și art.1704 și urm.C.civ., astfel că, avându-se în vedere și dispozițiile art.673¹⁴ C.pr.civ., urmează a lua act și consfinți tranzacția părților, cu conținutul înfățișat prin înscrisul depus la dosarul cauzei, admitând apelul și schimbând în parte sentința apelată, în sensul de a se lua act de tranzacție cu privire la lotizarea masei succesorale.

**PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
DECIDE**

Admite apelul formulat de apelantul-pârât Mavrodin Sever, cu domiciliul în București, Str. Măslinului, nr. 36, sector 1, în contradictoriu cu intimații-reclamanți Mavrodin Marin, cu domiciliul în București, Șos. Nicolae Titulescu, nr. 121, sc. A, et. 7, ap. 25, sector 1, Mavrodin Valeriu, cu domiciliul în București, str. Doamna Ghica, nr. 30, bl. 11 SUD, sc. 2, ap. 63, sector 2, Mavrodin Laurențiu Cristian, cu domiciliul în București, str. Doamna Ghica, nr. 30, bl. 11 SUD, sc. 2, ap. 63, sector 2 și intimatul-pârât Mavrodin Nicu, cu domiciliul în București, Str. Măslinului, nr. 36, sector 1, împotriva sentinței civile nr.6447/06.04.2010, pronunțată de Judecătoria Sectorului 1 București, în dosarul nr.23433/299/2007.

Modifică în parte sentința civilă apelată, în sensul că ia act de tranzacția părților cu privire la lotizarea masei succesorale, astfel:

„TRANZACȚIE, între subsemnații: 1. Reclamant - pârât MAVRODIN MARIN, domiciliat în București, Șos. Nicolae Titulescu nr. 121, Sc. A, Apt. 25, Sector 1, 2. Reclamant - pârât MAVRODIN VALERIU, domiciliat în București, Str. Doamna Ghica nr. 30, Bl. 11 SUD, Sc. 2, Apt. 63, Sector 2, 3. Reclamant - pârât MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN, domiciliat în București, Str. Doamna Ghica nr. 30, Bl. 11 SUD, Sc. 2, Apt. 63, Sector 2, 4. Pârât - reclamant MAVRODIN SEVER, domiciliat în București, Str. Măslinului nr. 36, Sector 1, 5. Pârât - reclamant MAVRODIN NICU, domiciliat în București, Str. Măslinului nr. 36, Sector 1. părți în dosarul civil nr. 23433/299/2007, aflat pe rolul acestei instanțe, în vederea stingerii acestui litigiu, a intervenit prezenta TRANZACȚIE prin care noi, părțile am hotărât următoarele: Subsemnații MAVRODIN MARIN, MAVRODIN VALERIU, MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN, MAVRODIN SEVER, MAVRODIN NICU, în calitate de coproprietari ai IMOBILULUI, teren și construcție, situate în București, Str. Măslinului nr. 36, Et. P/ 1.; Apt. 1, Sector 1, am hotărât ieșirea din indiviziune imobilului și partajarea acestuia în 2 loturi, astfel: 1. Partajarea IMOBILULUI, teren și construcției, situat în București, Str. Măslinului nr.36, Et. P/ 1.; Apt. 1, Sector 1, se va face în natură, între MAVRODIN MARIN, MAVRODIN VALERIU, MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN și MAVRODIN SEVER, ÎN VARIANTA „a” din capitolul II - Concluziile raportului (fila 265 dosar) și anexa 3 la raportul de expertiză fiind efectuat de expert tehnic judiciar MIHAIU IRINA astfel: MAVRODIN SEVER primește în proprietate exclusivă LOTUL 1, compus din TEREN LIBER ȘI CONSTRUIT, în suprafață de 184.50 mp. în valoare de 342.742 RON și CONSTRUCȚIA existentă, în valoare de 84.600 RON, lot în valoare totală de 427.342 RON și MAVRODIN MARIN, MAVRODIN VALERIU,

MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN, primesc în indiviziune, respectiv MAVRODIN MARIN cu o cotă de 1/2 și MAVRODIN VALERIU și MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN fiecare cu câte cotă de 1/4, LOTUL 2 compus din TEREN LIBER, în suprafața de 201,81 mp., lot în valoare de 374.898 RO. Ca urmare a partajului, cele două terenuri se vor individualiza, prin raportarea la anexa 3 la raportul de expertiză efectuat în cauză de expertiză tehnic judiciar MIHAIU IRINA (fila 268 dosar), astfel: LOTUL 1, proprietatea exclusivă a lui Mavrodin Sever compus din TEREN LIBER și CONSTRUIT, în suprafață de 184,50 mp., este situat în vecinătatea proprietății de la Str. Măslinului nr. 38 și identificat prin punctele de contur C-D-E-F-G-H, unde latura CD are 15,01 ml., DE are 14,16 ml., latura EF are 8,12 ml., latura FG are 7,81 ml., latura GH are 7,00 ml., și latura HC are 8,00 ml., iar CONSTRUCTIA existentă are o suprafață utilă totală de 57,10 mp. și pivnița în suprafață de 13,86 mp. LOTUL 2, coproprietatea indiviză a lui MAVRODIN MARIN, MAVRODIN VALERIU și MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN, compus din TEREN LIBER, în suprafață de 201,81 mp. situat în vecinătatea proprietății de la Str. Măslinului nr.34 și identificat prin punctele de contur A-B-H-G-F-E-A, unde latura AB are 15,20 ml., latura BH are 17,45 ml., latura HG are 7,00 ml., latura GF are 7,81 ml., latura FE are 8,12 ml. și latura EA are 9,64 ml. 3.Grănițuirea celor două loturi se va face în comun de către toți proprietarii pe linia comună de hotar prin punctele de contur E-F-G-H, unde latura EF are 8,12 ml., latura FG are 7.81 ml., și latura GH are 7,00 ml., în raport de suprafețele și dimensiunile stabilite prin prezenta tranzacție, conform anexei 3 la raportul de expertiză efectuat în cauză de expert tehnic judiciar MIHAIU IRINA (fila 268 dosar). Părțile convin de comun acord ca noua grănițuire, să se facă fie prin re poziționarea gardurilor existente din interiorul imobilului (plasă de sârmă, folie de tablă, gard viu) fie prin amplasarea unor alte elemente de construcții, urmând ca aceste operațiuni și costurile să fie suportate în comun. Mavrodin Sever, proprietarul lotului 1, declară că este de acord, cu amplasarea unei construcții pe terenul lotului 2, coproprietatea lui MAVRODIN MARIN, MAVRODIN VALERIU și MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN, pe linia de hotar dintre cele loturi identificată prin punctele de contur EF. 4. Urmare a partajului convenit prin prezenta tranzacție, Mavrodin Sever se obliga să cedeze cota de 1/4 din dreptul de proprietate asupra terenului situat pe teritoriul Comunei Unirea, Județul Dolj, lui MAVRODIN MARIN și anume: - teren intravilan arabil în suprafață de 200 mp., tarla (sola) 67, parcela 2929, cu următoarele vecinătăți: la Nord - MAVRODIN GHEORGHE, la Est - Ds-2832, la Sud - MAVRODIN ION și la Vest Popa Gh. - teren extravilan arabil în suprafață de 2 ha. 5 000 mp., tarla (sola) 20, parcela 55, cu următoarele vecinătăți: la Nord - Arnăutu Ghe., la Est - DE-73, la Sud - DE-92 și la Vest-70. Subsemnații MAVRODIN MARIN, MAVRODIN VALERIU, MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN, MAVRODIN SEVER, MAVRODIN NICU, declarăm totodată că sunt de acord cu intabularea dreptului de proprietate, asupra celor 2 loturi în favoarea lui MAVRODIN SEVER - LOTUL 1, compus din TEREN LIBER și CONSTRUIT, în suprafață de 184,50 mp., și CONSTRUCTIA existentă și a lui MAVRODIN MARIN, MAVRODIN VALERIU, MAVRODIN LAURENȚIU CRISTIAN, în INDIVIZIUNE, LOTUL 2, compus din TEREN LIBER, în suprafață de 201,81 mp. Prezenta tranzacție, neviciată, reprezintă

voința liberă a părților în acest mod înțelegând să stingem orice pretenție reciprocă cu privire la drepturile noastre succesoriale asupra imobilului situat în București, Str. Măslinului nr. 36, Et. P/1.; Apt. 1, Sector 1, compus din teren și construcții. MAVRODIN MARIN, MAVRODIN VALERIU, MAVRODIN LAURENTIU CRISTIAN, MAVRODIN SEVER, MAVRODIN NICU. Semnături".

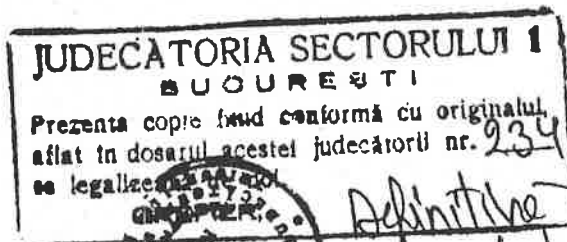
Mentine celelalte dispoziții ale sentinței civile apelate.
Cu recurs în 15 zile de la comunicare
Pronunțată în ședință publică, astăzi, 13.09.2011.

Președinte,
Luminița Cristina Stoica

Judecător,
Ionica Ninu

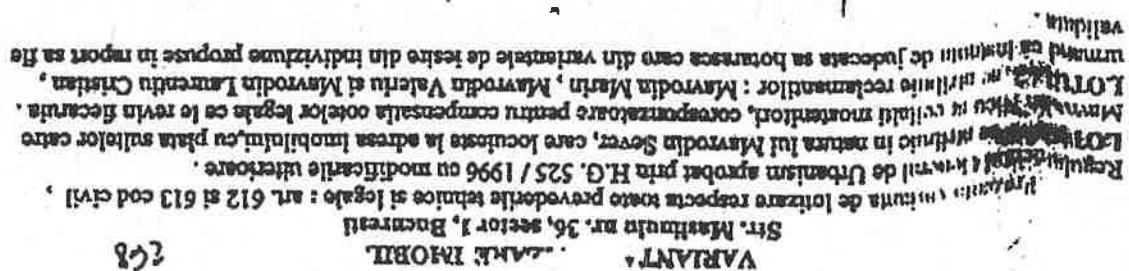
Grefier,
Georgiana Stroe

RED.L.S./21.09.2011
Dact.A.S./7 ex.
Judecătoria Sectorului 1 București
Dosar nr.23433/299/2007
Jud.fond: Marius Stancu



Definitivă
trănește prin
necurajare
eliberat 12.12.2011
Anulat 2 lei

Februarie 2010



853



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

Serviciul Secretariat
General, Audiențe



Nr.K / 1743 / 25.06.2019

CĂTRE
CENTRUL CULTURAL AL SECTORULUI 1

Referitor: - Proiect de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București delegarea exercitării de către Consiliul Local al Sectorului 1 a atribuțiilor prevăzute la art. 81 alin. (2) lit. q) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 81 alin. (4) din aceeași lege (k2-230)

- Proiect de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1", care se va desfășura pe o perioadă de 6 luni în cursul anului 2019 (k2-224)

Ținând seama de faptul că proiectele de hotărâre mai sus menționate au fost depuse la Serviciul Secretariat General, Audiențe în data de 17.05.2019 și au fost respinse în ședințele Consiliului Local al Sectorului 1 din data de 29.05.2019, respectiv în data de 29.05.2019 și 05.06.2019, vă rugăm să ne comunicați dacă mențineți Rapoartele de specialitate existente la data înregistrării proiectelor de hotărâre sau considerați necesară o revizuire a acestora, respectiv a Proiectelor de hotărâre.

Cu stimă,

SECRETARUL SECTORULUI 1,
Daniela Nicoleta CEFALAN

ȘEF SERVICI SECRETARIAT GENERAL, AUDIENȚE,
Georgeta RAPORTARU

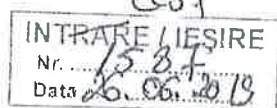
Consilier superior,
Daniela Anton

CENTRUL CULTURAL SECTOR 1

Bucuresti, Sector 1
Piața Amzei nr. 13

Email: secretariat@ccs1.ro

CĂTRE: SERVICIUL SECRETARIAT GENERAL, AUDIENȚE



Având în vedere adresa primită cu nr. K/1743/25.06.2019, referitoare la Proiectul de Hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București delegarea exercitării de către Consiliul Local al Sectorului 1 a atribuțiilor prevăzute la art. 81 alin. (2) lit. q) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 81 alin. (4) din aceeași lege și Proiectul de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea încheierii unui Contract de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București, prin Centrul Cultural al Sectorului 1, și Asociația 4 Free Time, în vederea desfășurării proiectului "Excursii recreative și de dezvoltare personală pentru copii și tinerii din Sectorul 1";


Menținem Rapoartele de specialitate existente și solicităm redepunerea acestora în prima ședință din luna iulie a Consiliului Local.

Întocmit,

Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București

Compartiment Juridic,

Ioana Pîrșă



Director,

Bogdan Mihăilescu

